

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
42.04.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»
Учебно-методическое пособие**

Рекомендовано методической комиссией института международных отношений и мировой политики для студентов ННГУ, обучающихся по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Н. Новгород
2023

УДК 659(075.8)
ББК С842я73
М 54

М 54 Методические рекомендации по написанию выпускной магистерской квалификационной работы по направлению 42.03.01. «Реклама и связи с общественностью»/ Сост. Вилкова Е.Г., Воскресенская Н.Г., Кузнецова Н.А., Орлинская О.М., Селиверстова Ю.А., Фирулина Е.Г., Фортунатов А.Н., Щавелева М.Б. – Н. Новгород, 2023. – 51 с.

Рецензент: к.и.н., доцент кафедры новой и новейшей истории Дорофеев Ф.А.

В методических рекомендациях представлены общие положения по разработке и написанию квалификационной магистерской работы, предложены рекомендации по подбору и изучению литературы, организации работы, выбору темы. Сформулированы требования к структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы. Методические рекомендации предназначены для магистров, обучающихся по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

Ответственный за выпуск:
председатель методической комиссии ИМОМИ ННГУ
к.и.н., доцент Бушуева С.В.

УДК 59(075.8)
ББК С842я73
М 54

© Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского, 2023

Содержание

ВВЕДЕНИЕ		5
Раздел 1.	Эмпирическое исследование. Структура и логика рабочей программы исследования	
1.1	Выбор темы и специфика написания выпускной квалификационной работы магистра	6
1.2	Структура и содержание работы	10
Раздел 2.	Требования к содержанию выпускной работы магистра	
2.1	Требования к написанию введения	17
2.2	Методология и методы в эмпирическом исследовании	18
2.3	Основная часть	20
2.4	Заключительная часть (заключение)	22
Раздел 3.	Правила оформления выпускной работы магистра	
3.1	Стиль изложения	23
3.2	Работа с источниками и литературой в процессе написания научной работы	30
3.3	Правила оформления выпускной работы магистра	33
Раздел 4.	Презентация выпускной квалификационной работы магистра	
Раздел 5.	Контроль качества выпускной работы	54
Приложения		58
Учебно-методическое и информационное обеспечение пособия		80

Введение

Выпускная квалификационная работа магистра — это научное исследование студента, которое выполняется в течение обучения на 1-2 курсах (магистратура) обучения в ННГУ. Работа имеет комплексный характер и связана с использованием приобретенных студентом знаний, навыков и способностей по специальным дисциплинам. Она предусматривает систематизацию, закрепление, расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение их при решении конкретных научных, производственных и других задач.

К исследованиям предъявляются такие основные требования:

- актуальность темы, соответствие ее современному состоянию области науки и перспективам развития соответствующей сферы, т.е. связей с общественностью и рекламы;
- изучение и критический анализ монографических и периодических изданий по теме;
- анализ истории исследуемой проблемы и ее современного состояния, а также передового опыта работы в соответствующей области;
- четкая характеристика предмета и объекта исследования, целей и исследовательских приемов, использованных автором;
- обобщение результатов, их обоснование, выводы и практические рекомендации.

Магистерская работа как самостоятельное научное исследование может выявить уровень общенаучной и специальной подготовки студента, его способность применять полученные знания для решения конкретных проблем, склонность к анализу и самостоятельному обобщению материала по теме исследования.

Большое значение для демонстрации студентом научной зрелости имеет создание практическая часть работы, к описанию которой необходимо относиться с особым вниманием и пристрастием!

Раздел 1. Эмпирическое исследование. Структура и логика рабочей программы исследования

1.1. Выбор темы и специфика написания выпускной квалификационной работы магистра

Основные рекомендации по выбору темы исследования:

1. Тема формулируется по желанию студента. Важно, чтобы тема была интересна самому студенту!

2. Тема должна быть актуальной и малоизученной.

3. При выборе темы следует руководствоваться возможностью получения практических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью.

4. Удачно, если тема научных интересов связана с практиками или с местом работы, что позволит собрать ценный фактический материал.

5. При выборе темы исследования нужно стараться учитывать весь прошлый опыт и использовать доступную информацию.

6. Тема может быть согласована с научным руководителем и скорректирована после консультаций студента с ним.

Выпускная работа магистра призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи. Работа должна свидетельствовать о добросовестном подходе, показывать общую культуру и профессиональную подготовленность студента.

Выпускная работа магистра является самостоятельным творческим трудом (научным исследованием) с подробным описанием и объяснением выбранных методов решения конкретной проблемы. Она должна представлять собой сочетание теоретического освещения вопросов темы с анализом нормативно-правовых документов и существующей практики в области рекламы и связей с общественностью.

Основные цели выпускной работы магистра:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранной специальности.

2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной работе.

3. Определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умение применять их для решения конкретных практических задач.

Научный руководитель должен встречаться со студентом в установленное время консультаций или по взаимной договоренности. Студенту следует периодически информировать руководителя о ходе подготовки работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

Научный руководитель не является соавтором или редактором выпускной работы магистра. Он может советовать студенту необходимую литературу, методы исследования, отвечать на вопросы студента. В обязанности научного руководителя входит также систематический контроль выполнения работы и оценка выполненной работы. Вся ответственность за содержание и оформление работы лежит на самом студенте.

Выпускная работа магистра по направлению «Реклама и связи с общественностью» должна носить теоретико-прикладной характер. Поэтому при ее написании необходимо изучить литературу по теме и существующие исследования и суметь применить научные выводы к реальным условиям, связать их с деятельностью связей с общественностью или рекламной деятельностью.

Студентом должен быть разработан проект, оценена его эффективность и полезность. В этом случае исследование можно считать завершенным и научно обоснованным.

Если тема исследования связана с изучением прошлого опыта субъектов рекламной и PR-деятельности, то необходимо проанализировать достоинства,

недостатки и предложить направления оптимизации данного вида деятельности.

Если работа посвящена изучению технологий в области рекламы и связей с общественностью, то в работе должен быть сравнительный анализ нескольких методов или применения этих методов в разных сферах деятельности. Рекомендации студента по развитию методов и технологий рекламы и PR должны быть апробированы на практике и обоснованы.

Работая над исследованием, студент обязан:

- всесторонне изучить определенную проблему в сфере рекламы или связей с общественностью, ее теоретические и практические аспекты;
- проанализировать научную литературу и нормативно-правовой материал по теме;
- выработать собственное суждение по исследуемой проблеме, отношение к существующим научным позициям и точкам зрения;
- предложить реальные пути решения рассматриваемой проблемы, обосновать и аргументировать свои предложения, используя методы исследования и оценки эффективности рекламы и связей с общественностью.

Объем выпускной работы магистра – около 70-80 страниц печатного текста (без приложений).

1.2. Структура и содержание работы

Независимо от выбранной темы, структура выпускной работы магистра выглядит следующим образом:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (как правило, три главы, в каждой из которых 2-4 параграфа);
- заключение;
- список использованной источников и отдельно - литературы;
- приложения.

Рационально организовать работу над научным исследованием, правильно распределить свое время, адекватно разработать выбранную тему поможет следующий алгоритм написания:

- выбор темы;
- поиск и отбор литературы по теме, ее изучение;
- составление предварительного плана, согласование его с руководителем;
- написание глав и подпунктов;
- формулирование выводов и рекомендаций, написание введения;
- оформление списка использованных источников и приложений;
- литературное и техническое оформление работы, исправление ошибок.

Тему необходимо тщательно обдумать: определить идею работы, наметить ее структуру, записать собственные мысли, привести примеры. После самостоятельного обдумывания темы нужно пойти в библиотеку и подобрать соответствующую литературу. Воспользуйтесь тематическим и алфавитным каталогом. С целью более полного поиска необходимо использовать также прикнижные и пристатейные списки литературы, сноски и ссылки в учебниках, монографиях, словарях, указатели содержания годовых

комплектов специальных периодических изданий. Важно при этом обращать внимание на правила работы с источниками и литературой (подробнее см. п. 3.2.).

На следующем этапе составляется план работы: нужно определить, какие проблемы будут освещаться в главах и подпунктах — они будут раскрывать тему. Так создается структура работы. Каждая глава освещает самостоятельный вопрос, а подпункт (параграф) - отдельную часть этого вопроса. Необходимо внимательно следить, чтобы названия глав и подпунктов соответствовали теме. Названия глав должны обозначать раскрываемую проблему и соответствовать поставленным задачам.

Тема должна быть раскрыта без пропуска логических звеньев, поэтому, начиная работать над главой, необходимо отметить ее главную идею, а также тезисы каждого подпункта. Тезисы необходимо подтверждать фактами и мнениями различных авторов, результатами анкетирования и эксперимента, анализом конкретного практического опыта.

Содержание глав должно быть следующим (более подробно рассмотрено в Разделе 2. «Основная часть»):

- первая глава — теоретическая. В ней рассматривается теория вопроса с обязательной опорой на авторов, изучавших проблему (объект исследования)
- вторая глава — практическая (аналитическая). В ней проанализированная теория из первой главы находит применение на практическом материале (предмет исследования).
- третья глава — проектная – разработка коммуникационного проекта или разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (практическая часть).

Правильная и логическая структура работы - залог успеха раскрытия темы. Процесс уточнения структуры непростой и может длиться на протяжении всей работы над исследованием.

Далее следует написание текста работы. После каждой главы

формулируются собственные выводы. Выводы также делаются после всей работы и представляют собой отдельную часть — заключение. Заключение является еще более высоким уровнем обобщения, в нем не должны повторяться выводы после глав. В заключении не делаются сноски на авторов, так как выводы должны быть индивидуальными, но при этом нужно помнить об их научной обоснованности. Выводы лучше делать в виде отдельных лаконичных предложений, методических рекомендаций. Очень важно, чтобы они отвечали поставленным задачам, которые прописываются во Введении и являются этапами достижения цели. В выводах необходимо указать не только то положительное, что удалось обнаружить в результате изучения темы, но и недостатки и проблемы практического характера, а также дать конкретные рекомендации относительно их устранения.

Завершая написание выпускной работы, необходимо систематизировать иллюстративный материал. Иллюстрации можно размещать в тексте, но они должны иметь пояснения и подробный анализ. Если иллюстрации громоздки или касаются темы лишь косвенно, то их следует оформлять в виде приложений. То же самое справедливо и для таблиц. Все приложения должны иметь порядковую нумерацию и названия, которые отвечают их содержанию. В основном тексте работы должны обязательно присутствовать ссылки на эти приложения. Нумерация листов с приложениями продолжает общую нумерацию страниц основного текста работы.

На заключительном этапе предполагается написание студентом введения и выводов к работе, оформление списка литературы и приложений, редактирование текста, его доработка с учетом замечаний научного руководителя, подготовка работы к защите. Это очень важный этап работы. Логичное введение и четкие выводы, правильно оформленная обширная библиография свидетельствуют об уровне всей работы.

Раздел 2. Требования к содержанию выпускной работы магистра

2.1. Требования к написанию введения

Введение является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Во введении необходимо отразить следующее:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- характеристика степени разработанности темы в отечественной и зарубежной науке;
- объект и предмет исследования;
- основная цель работы и задачи по достижению этой цели;
- хронологические рамки исследования;
- методы исследования (общенаучные и прикладные);
- научная новизна (если есть);
- характеристика практической значимости исследования;
- представление структуры работы.

Разберем составляющие введения более подробно.

Актуальность связана с обоснованием выбора темы для исследования с точки зрения соответствия современным запросам общества. Здесь важно показать, действительно ли выбранная тема востребована современной наукой и экономикой. Актуальность, по сути, представляет собой развернутый ответ на вопрос «Почему нужно заниматься исследованием этой темы?».

При обосновании актуальности можно ссылаться на новые нормативно-правовые акты, статистические данные, современные научно-исследовательские работы по теме исследования. Актуальность тесно связана со степенью научной разработанностью темы, так как в ней могут содержаться пояснения о том, насколько выбранная тема связана с проблемами, выявленными в ранее проводившихся исследованиях специалистами в данной

области и появлением новейших методов и технологий, которые вы собираетесь опробовать для решения цели и задач, поставленных в работе.

Степень научной разработанности темы – это общий анализ источников (монографий, диссертаций, статей) по теме исследования и обзор литературы, включая интернет-ресурсы. В данном пункте перечисляются основные труды ученых и специалистов, ближайšie по тематике к вашей работе. Оптимальным для работы магистра считается указание 10-12 учёных, внёсших самый большой вклад в изучение рассматриваемой проблемы. Перечислять их рекомендуется в хронологическом порядке, начиная с основателей, которые начали разработку проблемы и постепенно переходя к современным учёным. При этом недостаточно просто указать список исследователей. Следует вкратце объяснить какой вклад внесли данные авторы в решение исследовательской проблемы. Для этого можно использовать следующие обороты и клише: «значительный вклад в решение проблемы внесли ...»; «основателями данного направления в науке считаются...» «затронутой теме были посвящены работы таких учёных как ...»; «фундаментальные основы темы были заложены в следующих трудах ...»; «в последние годы внимание проблеме уделяли такие учёные как ...».

Правильно обоснованная актуальность исследования и анализ степени разработанности проблемы позволяют обосновать ниже объект, предмет и цель научной работы.

Объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и частное, общее и частности. *Объект* исследования – это то, что непосредственно изучается в ходе написания дипломной работы – часть объективной реальности, процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, и избранное для изучения в целом. *Предмет* – это то, что находится в границах объекта, он вычленяется из объекта и являет собой ту часть, на которую непосредственно направлено исследование. Это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения функции, свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному

изучению. Например, объектом являются корпоративные коммуникации, а предметом исследования – конкретные средства и способы их организации. Именно предмет исследования определяет тему исследовательской работы.

Цель работы – это конечный результат исследования, направленный на решение проблемы. Цель предполагает решение основных исследовательских задач, определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Формулировка **задач** исследования обусловлена выбором путей и средств достижения цели.

Достижение цели выпускной работы магистра ориентирует студентов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Неверными считаются формулировки цели, начинающиеся со слов: «проанализировать», «исследовать», «изучить», так как цель — это то, что мы хотим получить в результате проведения исследования. Примеры начала формулировки цели: *определение ранее не изученных характеристик явлений; выявление взаимосвязи явлений; изучение развития явлений, описание нового явления; обобщение, выявление общих закономерностей; создание классификаций и т.д.*

Задачам работы часто соответствуют названия глав и параграфов исследования, которые можно рассматривать как «ступени» к достижению заявленной цели.

Задачи исследования находят отражение как в содержании основного текста работы, так и в заключении, которое представляет собой отчет по выполненным задачам, которые позволили достигнуть цели. При этом для соблюдения структурно-логической обоснованности текста при выстраивании задач следуют от общих задач (которые рассматриваются в первой главе и раскрывают *объект исследования*) через частные (прописанные во второй главе и связанные с *предметом исследования*) к конечным задачам и результату (как заключительному этапу достижения цели, раскрытому в третьей главе).

Некоторые примеры оформление задач и глав исследования

Формулировка задачи	Формулировка главы
Дать теоретико-методологический анализ основных концепций бренд-коммуникаций	Теоретико-методологическое обоснование основных концепций бренд-коммуникации
Проанализировать проблемы в коммуникативно-информационном взаимодействии власти и общества	Проблемы коммуникативно-информационного взаимодействия власти и общества
Проанализировать коммуникативные технологии организации N на основе обобщения и критической оценке собранного и обработанного фактического материала по теме работы	Анализ коммуникативных технологий организации N
Изучить эффективность использования рекламных технологий для продвижения продукции организации N	Изучение эффективности работы предприятия в сфере рекламы
Разработать и обосновать предложения повышения конкурентоспособности организации № с использованием интегрированных коммуникаций	Разработка и обоснование предложений повышения конкурентоспособности организации № с использованием интегрированных коммуникаций
Рассчитать имиджевую и экономическую эффективность внесенных предложений.	Расчет имиджевой и экономической эффективности внесенных предложений.

Хронологические рамки исследования. Этот пункт во введении является необязательным. Но во введении иногда необходимо обозначить хронологические рамки исследования для проведения сравнительного анализа, или для достижения других целей, которые определяются студентом и его научным руководителем самостоятельно. Хронологический период должен определяться изучаемой темой, позволить в полной мере реализовать цель и задачи исследования.

Так, узкие хронологические рамки исследования не позволят сделать широких обобщений, выявить тенденции, закономерности в развитии явления. В то же время хронологические рамки исследования не должны быть чрезмерно широкими, чтобы не потерять суть изучаемого предмета.

Недопустимым является ограничение хронологических рамок исследования незначительным периодом, после которого произошло существенное изменение рассматриваемого явления.

Представление использованных **методов** исследования позволяет оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении научной работы. Выбор методов определяется природой исследуемого объекта. Методы работы используются как общенаучные, так и прикладные. Прикладные методы связаны со способом сбора и анализа данных, которые используются в курсовой работе (см. п. 2.2). Необходимо не просто перечислить использованные в работе методы, но и дать краткую характеристику способа их применения, ответить на вопрос, что конкретно позволило сделать использование того или иного метода.

Научная новизна исследования должна выражаться в качественном отличии работы от остальных источников по изучаемой проблеме. Элементом научной новизны может считаться новаторская методика исследования или решения проблемы; новая систематизация или периодизация теоретических знаний по проблеме; предложенный объект исследования, когда задача рассматривается впервые; новая постановка известных проблем или задач;

недавние следствия известной теории в современных условиях; новые результаты научного эксперимента; новоизобретенные или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование.

Практическая значимость исследования предполагает возможность использования результатов работы в практической, педагогической и научной деятельности.

Обоснование структуры работы. В данном подпункте кратко перечисляются основные части работы согласно оглавлению.

Следует обращать самое пристальное внимание на корректность написания введения, соблюдение стандартов и правил его оформления. Потому что именно введение является первым объектом критики на защите выпускной работы магистра.

2.2. Методология и методы в эмпирическом исследовании

К методам эмпирического уровня относятся: наблюдение, описание, счет, измерение, сравнение, эксперимент, моделирование.

Наблюдение – это способ познания, основанный на непосредственном восприятии свойств предметов и явлений при помощи органов чувств. В результате наблюдения исследователь получает знания о внешних свойствах и отношениях предметов и явлений.

Описание – это фиксация признаков исследуемого объекта, которые устанавливаются, например, путем наблюдения или измерения. Описание бывает: 1) непосредственным, когда исследователь непосредственно воспринимает и указывает признаки объекта; 2) опосредованным, когда исследователь отмечает признаки объекта, которые воспринимались другими лицами.

Измерение – это определение численного значения некоторой величины путем сравнения её с эталоном.

Сравнение – это сопоставление признаков, присущих двум или нескольким объектам, установление различия между ними или нахождение в них общего.

Эксперимент – это искусственное воспроизведение явления, процесса в заданных условиях, в ходе которого проверяется выдвигаемая гипотеза.

Эксперименты могут быть классифицированы по различным основаниям: по отраслям научных исследований – физические, биологические, химические, социальные и т.д.; по характеру взаимодействия средства исследования с объектом – обычные (экспериментальные средства непосредственно взаимодействуют с исследуемым объектом) и модельные (модель замещает объект исследования). Последние делятся на мысленные (умственные, воображаемые) и материальные (реальные). Приведенная классификация не является исчерпывающей.

Моделирование – это получение знаний об объекте исследования с помощью его заменителей – аналога, модели. Под моделью понимается мысленно представляемый или материально существующий аналог объекта. На основании сходства модели и моделируемого объекта выводы о ней по аналогии переносятся на этот объект.

Таблица 2.

Основные методы исследования

<i>Тип метода</i>	<i>Наименование метода</i>
1. Методы выявления мнения	Интервью (метод опроса, осуществляемый в форме целенаправленной беседы по заранее подготовленному плану с каким-либо лицом или группой лиц, ответы которых на поставленные перед ними вопросы служат исходным источником информации). Анкетирование (метод опроса посредством самостоятельного заполнения опросного листа (т.е. анкеты) респондентом (т.е. опрашиваемым) по указанным в нем правилам) Выборочные опросы
2. Общелогические методы	Анализ (способ познания объекта посредством изучения его частей и свойств). Синтез (способ познания объекта посредством объединения в целое частей и свойств, выделенных в результате анализа) Индукция (умозаключение от частного к общему). Дедукция (умозаключение от общего к частному). Сравнение (способ познания посредством установления сходства и/или различия объектов).
3. Теоретические методы	Аксиоматический метод Гипотетический метод Формализация Абстрагирование Обобщение Исторический метод Восхождение от абстрактного к конкретному

<p>4. Аналитические методы</p>	<p>Системный анализ Написание сценариев Сетевое планирование Структурно-Функциональный анализ SWOT-анализ Ивент-анализ Методика когнитивного картирования Ситуационный анализ Статистические методы: анализ связей между неметрическими переменными, корреляционный анализ, лангетюдное сравнение, факторный анализ, кластер-анализ и т.п.</p>
<p>5. Методы оценки</p>	<p>Контент- анализ Оценка дерева решений Оценка окупаемости проекта Оценка рисков проекта Оценка эффективности проекта (статическая и динамическая)</p>
<p>6. Методы направленного и систематизированного поиска идей и решений</p>	<p>Морфологический анализ Система поиска нестандартных решений (СПНР) – IdeaFinder Теория решения изобретательских задач (ТРИЗ) Метод организующих понятий</p>
<p>7. Методы психологической активизации творчества</p>	<p>Мозговая атака (штурм и его разновидности) Метод «Шесть мыслящих шляп» Карта мысли Метод свободных ассоциаций Метод фокальных объектов</p>

2.3. Основная часть

Содержание глав и подглав (параграфов) в основной части исходит из задач, обозначенных в введении. При написании текста научной работы рекомендуется придерживаться следующего:

- Первая глава — теоретическая. В ней решаются задачи, связанные с раскрытием объекта исследования. Здесь рассматривается теория вопроса с обязательной опорой на авторов, изучавших проблему. Рекомендуется включать анализ нормативных и правовых документов по проблематике, общую статистику.

- Вторая глава — практическая (аналитическая). В ней решаются задачи, связанные с раскрытием предмета исследования. Здесь проанализированная теория из первой главы находит применение на практическом материале. Рекомендуется во второй части представить исследование проблемы как на основе вторичных источников (анализа публикаций, отчетов, статистических материалов и др.), так и на основе первичных источников (опрос, анкетирование, экспертная оценка, фокус-группа и др.).

- Третья глава — проектная — разработка коммуникационного проекта или разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы. В ней решаются задачи, связанные с раскрытием цели исследования. Содержание третьей главы должно опираться на результаты проведенного в предыдущей главе исследования.

Каждая глава должна завершаться выводами.

Требования, которые должна выполнить основная часть научной работы, чрезвычайно многообразны в зависимости от постановки вопроса и проблемы. Едва ли будет возможно охватить их полностью хотя бы приблизительно. Мы хотели бы сконцентрироваться на немногих, но постоянно требующих учета аспектах:

- Развитие основной идеи.
- Непротиворечивая аргументация (консистентность): каждая глава и

каждый аргумент работы должны способствовать развитию и обоснованию основной идеи. Отдельные аргументы могут, суммируясь, представлять собой целое и убедительно обосновать основную идею лишь в том случае, если они не противоречат друг другу. При наличии логических (внутренних) противоречий никакая научная работа не выдержит критики. Поэтому избегайте противоречий, обращайтесь внимание на то, как сочетаются друг с другом аргументы.

- **Полемика с другими позициями:** характер научной работы предполагает корректную и интенсивную полемику с позициями других авторов. С одной стороны, необходимо правильно цитировать работы, из которых заимствуются идеи и результаты, с другой – не разделяемые интерпретации и отклоняющиеся теоретические подходы должны, по меньшей мере, приниматься к сведению и отвергаться с помощью убедительных аргументов.

- **Обработка эмпирического материала с позиций критики метода:** у каждого метода исследования свои границы и слабости. Поэтому следует представить методический подход не только во введении, но и, представляя главную часть, рассмотреть ее информативность. Какие выводы можно сделать из материала? В чем источники ошибок? Может ли материал быть интерпретирован по-другому?

2.4. Заключительная часть (заключение)

Заключение – это отчет о выполнении цели исследования через пошаговое решение задач и практическое использование результатов исследования. В заключении не следует дословно повторять выводы по главам. Они должны быть приведены в логическое и стилистическое соответствие с задачами и целью исследования, данной во введении.

Задачами заключительной части работы являются в основном три следующие:

- **Подведение итогов:** в каждой научной работе требуется краткое подведение итогов. Пробежав глазами заключительную часть, заинтересованный читатель, включая и рецензента, должен составить представление о результатах работы. В заключении не может идти речь о простом повторении уже раз изложенных результатов и их обоснований. В кратких предложениях, лучше всего в форме тезисов, надлежит дать ответы на вопросы, поставленные во введении.

- **Резюме:** обобщение результатов должно закончиться выразительным итогом. Какие научные выводы рекомендуются с учетом результатов? Чему мы учимся на них? В итоговых рассуждениях основная идея работы отражается снова, уплотняясь в них, как в увеличительном стекле. Читатель узнает общие выводы («мораль»), которые автор извлекает из своих соображений и научных усилий.

- **Личная позиция:** наконец, автор может воспользоваться заключительной частью и для формулирования личной позиции, оценив результаты работы и сделанные из нее выводы. Что означают результаты для его дальнейшей научной работы? Какие выводы, по мнению автора, могут или должны иметь предлагаемые результаты для дальнейшей дискуссии или действия?

Раздел 3. Правила оформления выпускной работы магистра

3.1. Стиль изложения

Научная работа должна быть выдержана в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, научному стилю характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа (я, мы), местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например, «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например, «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к анализу...»).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

- последовательность изложения мыслей (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрим, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*);
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*);

- различную степень уверенности и источник сообщения (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);
- итог, вывод (*итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, после того как, в то время, как и др.

Особенно употребительны производные предлоги: в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные*).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: «приведем результаты», «как показал анализ», «на основании полученных данных».

С целью образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова наиболее, наименее. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, повыше, побыстрее).

Особенностью научного стиля является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательные следующие, синонимичное местоимению такие, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, «Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование рекламного рынка»).

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

Изложение материала в научной работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

3.2. Работа с источниками и литературой в процессе написания научной работы

Важная роль в написании любой научной работе отводится навыкам работы с источниками и литературой.

Начало написания научной работы связано с процессом изучения **источников**, которые следует использовать в рамках критического анализа и обосновании актуальности выбранной темы. Нормативными источниками исследования будут являться: Конституция РФ, Законы РФ, постановления, приказы, стенограммы, отчёты, официальные письма, протоколы заседаний и другая официальная документация. При подборе нормативно-правовых актов желательно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант», «Кодекс» и др.). Данные справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

Подбор **литературы** целесообразно начинать с изучения тех работ, которые близки к выбранной студентом тематике. Знакомиться с литературой рекомендуется в следующей последовательности:

- 1) учебная литература – учебники и учебные пособия;
- 2) научные издания – монографии;
- 3) периодические издания (при этом вначале стоит изучить самые свежие публикации, затем – более ранние);
- 4) статистические данные, отчеты и аналитика в открытом доступе.

Для поиска литературы рекомендуется пользоваться следующим алгоритмом:

- Сформулировать, что необходимо знать и что уже известно по теме вашей работы;
- Составьте список ключевых терминов;
- Составьте список основных авторов;
- Изучите несколько общих справочников, указателей интернет-сайтов;

- Изучить существующую литературу по теме исследования;
- Изучить научные статьи.

Для более полного обзора и поиска литературы рекомендуется использовать следующие электронно-библиотечные системы:



- Консультант студента <http://www.lib.unn.ru/>;
<http://www.studentlibrary.ru/>
- Лань <http://e.lanbook.com/>
- Знаниум <http://znanium.com/>
- Российская научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) <https://elibrary.ru/>
- Электронная библиотека профессиональной литературы
<http://www.koob.ru/advertising/>

При использовании научно-исследовательских работ, публикуемых в электронных библиотеках следует обращать внимание на следующее (Рисунок 1):

1. Год издания. В социально-гуманитарных науках старение информации происходит очень быстро. При организации поисковых запросов рекомендуется ограничивать их последними *пятью* годами.

2. Статус издания. Особое значение имеет то, где опубликована статья. Журналы, которые следует использовать в работах, как минимум должны иметь статус РИНЦ (Российский индекс научного цитирования). Еще больший вес имеют журналы, входящие в Ядро РИНЦ и международные наукометрические базы данных (Scopus, Web of Science).

МОТИВ-АНАЛИЗ ВИЗУАЛЬНОГО КОНТЕНТА ТЕЛЕРЕКЛАМЫ

БАТАЕВА ЕКАТЕРИНА ВИКТОРОВНА ¹, **ПОЛЯКОВА ЮЛИЯ АЛЕКСАНДРОВНА** ¹

¹ Харьковский гуманитарный университет «Народная украинская академия»

Тип: статья в журнале - научная статья Язык: русский

Том: 24 Номер: 2 Год: 2018 Страницы: 66-89 Поступила в редакцию: 28.07.2017

ЖУРНАЛ: **1**

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ
Учредители: Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН
ISSN: 1562-2495 eISSN: 1684-1581

КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА:
КУЛЬТУРНЫЙ КОД, КОНТЕНТ-АНАЛИЗ, ВИЗУАЛЬНЫЙ КОНТЕНТ

АННОТАЦИЯ:
В статье представлена методика и результаты мотиванализа визуального контента российской и украинской телерекламы. Теоретической основой исследования послужила теория культурных кодов У. Эко и Д. Александера, в контексте которой разработан концепт мотив-кодов. Мотив-коды — структурные смысловые модели, в которых проявляются наиболее типичные для конкретной культуры мотивы поведения социальных акторов, в соответствии с которыми выстраиваются визуальные и вербальные сообщения в медиапространстве. Разработана методика визуального мотив-анализа рекламных клипов с описанием эмпирических индикаторов мотив-кодов на базе концепции Д. Макклелланда (основными категориями которой являются мотивы достижения, аффилиации, позитивной и негативной власти, избегания неудачи). Методика Д. Макклелланда дополнена двумя категориями анализа — мотивами развлечения и самовыражения. Эмпирической базой статьи послужили результаты контент-анализа 626 видеоклипов российской и украинской телерекламы. Выявлены доминантные мотив-коды, визуализированные в телерекламе обеих стран; проведен гендерный и возрастной анализ рекламных видеоклипов в сочетании с анализом их мотивационного содержания.

БИБЛИОМЕТРИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ:









 Входит в РИНЦ®: да	2	 Цитирований в РИНЦ®: 3
 Входит в ядро РИНЦ®: да		 Цитирований из ядра РИНЦ®: 0
 Входит в Scopus®: да		 Цитирований в Scopus®: 0
 Входит в Web of Science®:		 Цитирований в Web of Science®:

Рисунок 1. При ссылках на научные статьи следует обращать внимание на (1) свежесть публикации (не старше пяти лет) и на статус издания в научном сообществе (чем больше библиометрических показателей, тем выше статус издания)

При пользовании литературными источниками важно давать ссылки и правильно оформлять источники (см. п. 3.3. и Приложение В)

Во время поиска литературных источников необходимо выяснить состояние изученности выбранной темы современной наукой, чтобы конкретнее и точнее определить направления и основные разделы своего исследования. Читая издание, необходимо внимательно следить за ходом авторской мысли, уметь отличать главные положения от доказательств и иллюстративного материала. Часто статьи из научных сборников сложны для восприятия, поэтому необходимо их читать несколько раз, стараясь выделить главную идею и аргументы.

Важную роль также играют материалы из информационных ресурсов, соответствующих затронутой в работе проблематике. К числу рекомендуемых можно отнести:

- Деловые СМИ: пресса (например, "Эксперт", "Ведомости", "Коммерсант");

- Новостные интернет-порталы: Интерфакс www.interfax.ru, РосБизнесКонсалтинг www.rbc.ru, ПРАЙМ-ТАСС www.prime-tass.ru, РИА Новости www.rian.ru;

- Отчеты коммуникативных агентств, исследовательских организаций и профессиональных сообществ: Ассоциация коммуникационных агентств России <https://www.akarussia.ru/>; Медиаскоп <https://mediascope.net/>; Международный пресс-клуб. Чумиков PR и консалтинг - российское PR-агентство // www.pr-club.com; Портал специалистов по рекламе, маркетингу, PR // www.sostav.ru; Сайт специалистов в области рекламы и связей с общественностью // www.advertology.ru; Сайт Российской Ассоциации по Связям с Общественностью (РАСО) // www.raso.ru; ROMIR <https://romir.ru/> и др.

- Статистические порталы: ВЦИОМ <https://wciom.ru/>; ФОМ <https://fom.ru/>; Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/> и др.

При написании научной работы список литературы должен быть обширный и позволять максимально полно раскрыть проблематику исследования (не менее 40 и более литературных источников для выпускной работы магистра).

Все литературные источники, скомпонованные в «Список использованной литературы», должны иметь ссылки в тексте курсовой работы (правила оформления ссылок в п. 3.3.). Библиографию нужно оформлять по ходу работы над темой с правильным оформлением выходных данных использованной литературы — это сэкономит время.

Оформляя библиографию в конце работы, нужно разделить ее на источники и литературу. При этом важно соблюдать правила оформления этих литературных источников с указанием фамилии и инициалов автора (-ов), заглавия, выходных данных (место издания, издательство, год издания), количества страниц (см. Приложение В).

При написании научной работы не допускается использование готовых работ по исследуемой теме. Выпускная работа магистра является индивидуальным трудом студента. С целью повышения качества дипломных проектов научный руководитель использует электронную программу «*Антиплагиат*», которая помогает ему определить уровень самостоятельности работы студента, а в случае плагиата указывает электронные ссылки на реальные источники. При 30% заимствований (70% оригинальности) выпускная работа уже не может считаться самостоятельным текстом.

3.3. Правила оформления выпускной работы магистра

Оформление структурных элементов. Выпускная работа должна быть представлена в печатном варианте. Текст должен быть четким, логичным и соответствовать требованиям к работам данного уровня. Работа должна быть напечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным. При компьютерном наборе рекомендуется кегль 14, гарнитура шрифта – Times New Roman, полуторный междустрочный интервал. Абзацный отступ равен 1,25 см. Интервалы между абзацами отсутствуют. Основной текст работы должен быть выровнен по ширине. Эти настройки в Word (версия 2022) производится в закладке «Главная» (Рисунок 2).

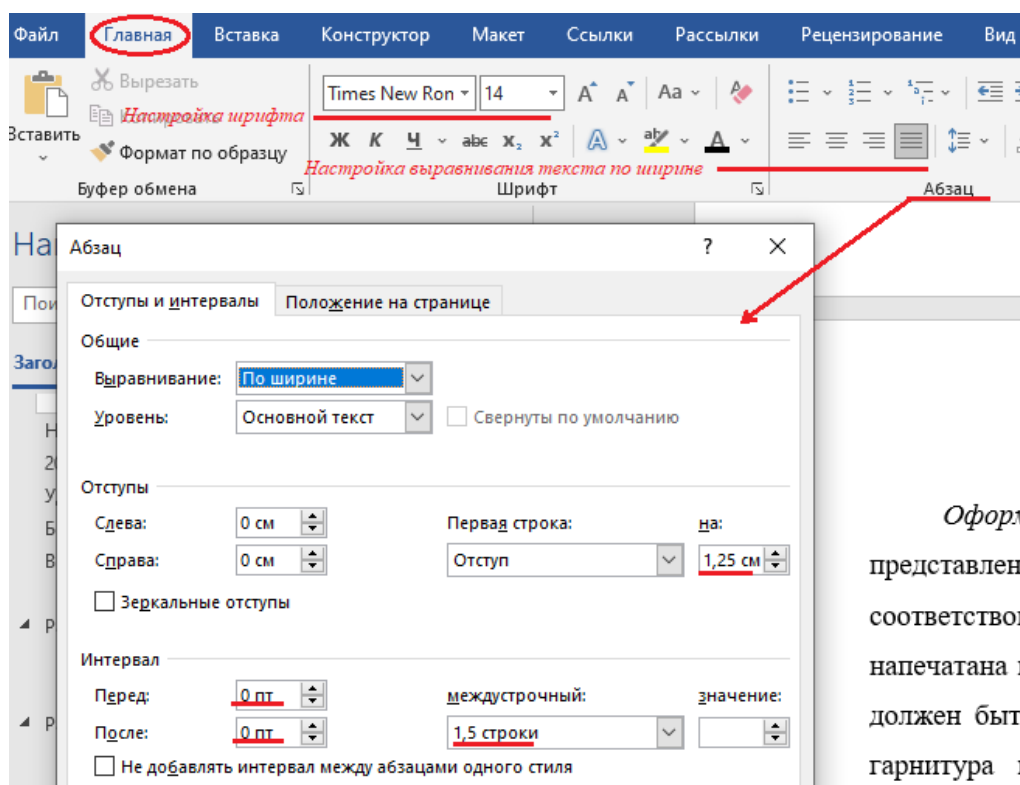


Рисунок 2. Настройка текста производится в закладках «Главная»

Размеры верхнего и нижнего полей – 20 мм, левого поля – 30 мм, правого – 10 мм. Они задаются в опции «Макет» подраздел «Поля».

Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа (в центре нижней части листа, без точки): опции «Вставка» → «Номер страницы» → «Внизу страницы».

Для акцентирования внимания на определенных терминах, формулах разрешается использование выделения жирным шрифтом, курсивом. Не допускаются использование подчеркивания, а также одновременное использование выделения курсивом и жирным шрифтом

Внутри текста работы не допускается использование фамилий без инициалов. Инициалы всегда (кроме списка использованной литературы) должны стоять перед фамилией через пробел (например, И.И. Иванов).

Выпускная работа начинается с титульного листа, на котором указываются сведения об учебном учреждении, где выполнена работа, название темы, вид выполненной работы, фамилия, инициалы, номер группы

студента, а также фамилия, инициалы, ученая степень и звание научного руководителя, город и год выполнения работы (Приложение А2). Титульный лист выпускной работы магистра каждый год может несколько отличается от предыдущего. Его надо обязательно уточнять, чтобы иметь актуальный для этого года выпуска вариант. Примерный образец титульного листа дан в Приложении А.

На следующей странице работы размещается Содержание, в котором указываются названия и номера начальных страниц всех структурных частей работы (за исключением титульного листа). Сокращение «стр.» над номерами страниц не используется (Приложение Б). Заголовки структурных элементов работы («Содержание», «Введение», «Заключение», «Список литературы») следует располагать в середине строки без абзацного отступа, без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания.

Рекомендуется для оформления работы использовать режим автоформатирования, который включается при правильном оформлении заголовков в тексте.

Главы и параграфы работы должны иметь заголовки. В заголовках точки не ставятся.

Заголовки следует располагать в середине строки без абзацного отступа, без точки в конце и печатать строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания.

Главы рекомендуется начинать с нового листа (используйте опцию «Разрыв страницы» (см. «Макет» → «Разрывы» → «Разрыв страницы»). Заголовки параграфов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

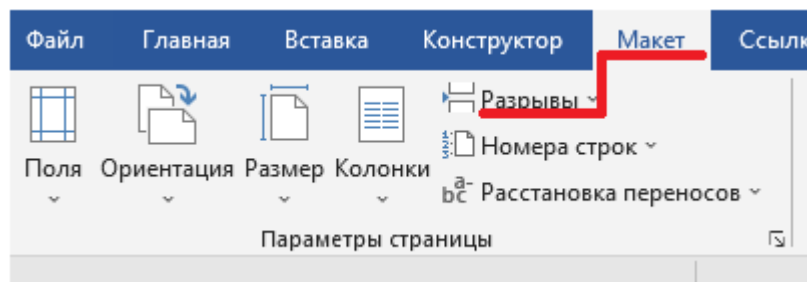


Рисунок 3. Функция «Разрыв страницы» фиксирует текст, что удобно при распечатывании работы

Главы и параграфы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Главы должны иметь порядковую нумерацию, номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой (1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). При это хорошо выделять их в заголовки и подзаголовки, чтобы включить режим автоматической сборки содержания. При этом для введения, глав, заключения, списка литературы, приложений следует использовать «Заголовок 1», а для подзаголовков (параграфов) «Заголовок 2»:

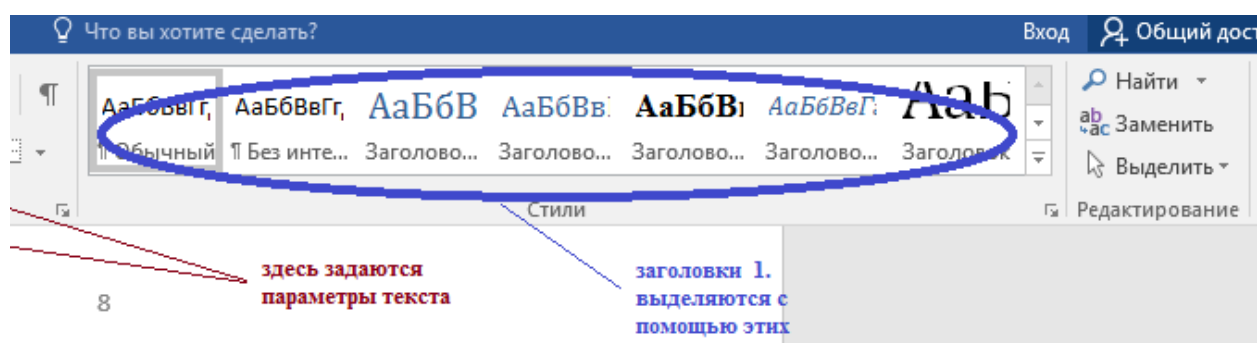


Рисунок 4. Выделение заголовков происходит при открытии опции «Главная»

При использовании данных инструментов при наборе текста, содержание курсовой работы собирается автоматически:

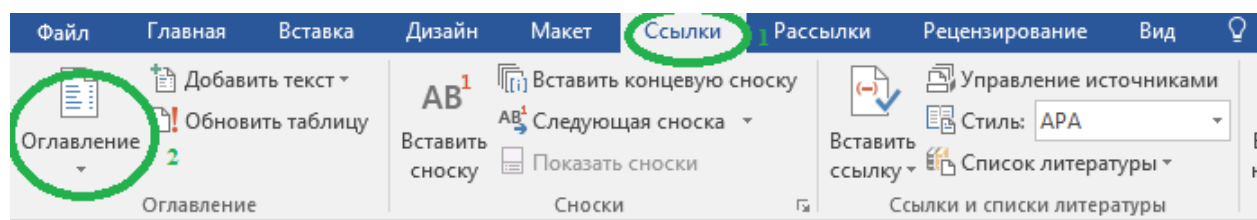


Рисунок 5. При автоматическом оформлении содержания нужно перейти на 2 стр. работы, активизировать опции «Ссылки» → «Оглавление», выбрать оформление оглавления и нажать «Интер». Остается только заменить «Оглавление» на «Содержание» и подправить шифр.

Важным моментом при написании работы является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список литературы, в тексте работы необходима библиографическая ссылка. Библиографическая ссылка – это соответственное описание источника цитат, ее назначение – указать на источник используемого материала.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, С. 237–239].

Если используется ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в квадратных скобках указать номер источника в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц.

При оформлении ссылок на положения нормативных правовых актов в квадратных скобках вместо номера страницы указывается номер соответствующей статьи (пункта) документа с обозначением символа «ст.» («п.»).

Для набора подстрочных сносок следует использовать опцию «Вставка-Ссылка-Сноска» с автоматической нумерацией.

Оформление таблиц. Ряд материалов оформляют в виде таблиц, что обеспечивает лучшую наглядность и удобство сравнения показателей. Таблицу в зависимости от ее размера обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Если объем таблицы превышает количество оставшегося места в конце страницы, то ее размещают на следующей странице, а свободное место заполняется текстом, следующим за таблицей.

Каждая таблица должна иметь заголовок, точно и кратко отражающий ее

содержание. Заголовок таблицы следует помещать над таблицей по центру и печатать строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках таблиц не допускаются. В конце заголовка таблицы точка не ставится.

Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена ссылка. Слово «Таблица» и ее заголовок пишутся без абзацного отступа в одну строчку. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию по всему тексту. После номера таблицы точку не ставят. Знак «№» перед номером таблицы не используется. В таблицах допускается применять меньший размер шрифта, чем в основном тексте, и одинарный междустрочный интервал. Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, начинаются с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков граф и строк точки не ставят.

К цифровым табличным данным должны быть указаны единицы измерения. Если данные таблицы имеют разные единицы измерения, то они указываются в соответствующих заголовках (подзаголовках) граф или строк таблицы. В случае, когда все табличные данные имеют одну единицу измерения, эту единицу приводят над таблицей справа, используя предлог «в» (например, в тыс. руб., в процентах и т.п.).

Цифровые значения в графах таблиц проставляют так, чтобы разряды чисел по всей графе были расположены один под другим. В одной графе следует соблюдать одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк. Если данные графы (строки) таблицы не требуют заполнения, то следует ставить знак «х».

Для облегчения пользования таблицей допускается проводить горизонтальные линии, разграничивающие строки таблицы. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста. При превышении ширины

таблицу следует размещать в альбомном формате по тексту или в Приложении.

Например, данные проведенного исследования могут быть оформлены в таблицу:

Таблица 3.

Мнение потребителей относительно имиджа компании «АРГО»

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Ито го	Ср.зн ач.
Узнаваемая торговая марка	2	2	1	6	12	22	24	1	9	11	100	6,72
Надежная компания	5	6	9	8	15	19	14	7	9	8	100	5,8
Успешная компания	8	11	10	16	18	22	9	2	3	1	100	4,62
Компания часто выступает спонсором молодежных программ	7	11	9	9	19	24	17	3	0	1	100	4,84
Компания часто выступает спонсором социальных программ	7	13	16	11	32	10	8	2	0	1	100	4,27
Престижная компания	5	12	11	7	13	13	17	1	8	3	100	5,42
Много рекламы в социальных сетях	9	17	15	11	15	9	13	4	5	2	100	4,49
Часто освещается в интернете	3	2	6	9	11	20	14	1	21	3	100	6,41
Итого	46	74	77	77	135	139	116	51	55	30	800	5,32

Печать основного текста после завершения таблицы начинается через два полуторных междустрочных интервала.

Оформление иллюстраций. В качестве иллюстраций в работах могут быть представлены схемы, диаграммы, рисунки и т.п. Все иллюстрации обозначают в тексте словом «рисунок».

Иллюстрации могут быть выполнены как в черно-белом, так и в цветном варианте. Рисунки в зависимости от их размера располагают в тексте непосредственно после того абзаца, в котором данный рисунок был впервые упомянут, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Рисунок должен располагаться в центре.

Все рисунки должны иметь наименование, которое помещают под иллюстрацией. Перед наименованием вводят слово «Рисунок» (с заглавной буквы), затем пробел, после чего указывают номер рисунка. Слово «Рисунок» начинают печатать с абзацного отступа.

Рисунки должны иметь сквозную нумерацию по всему тексту. После номера рисунка также должна ставиться точка, затем пробел и наименование рисунка, которое печатают строчными буквами (кроме первой прописной). Точку в конце наименования рисунка не ставят. Нумерация рисунков проводится отдельно от нумерации таблиц.

Если иллюстрация заимствована из книги или статьи, на нее должна быть оформлена ссылка в конце наименования рисунка. Например, результаты проведенного опроса могут быть представлены в виде диаграммы. Печать основного текста после наименования рисунка начинается через два полуторных междустрочных интервала.

Оформление списка использованных источников и литературы. В конце работы располагается Список использованных источников и литературы, который позволяет автору документально подтвердить достоверность приводимых материалов и показывает степень изученности проблемы.

В Список использованных источников и литературы включаются только те источники и литература, которые непосредственно изучались при написании работы. На каждый источник, статью, книгу и т.д., указанные в списке источников и литературы, должна быть ссылка в тексте.

Список использованных источников и список литературы должен составляться в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию работы) или по порядку ссылок в тексте. Список имеет сквозную единую нумерацию.

Источники и литературу следует нумеровать арабскими цифрами и печатать с абзаца. Примеры библиографического описания источников и литературы даны в Приложении В.

Оформление приложений работы. Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Приложения размещаются после списка использованной литературы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием по центру страницы слова «Приложение». Номер приложения обозначают прописными буквами по алфавиту. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста, с прописной буквы и отдельной строкой. Приложения должны иметь общую с основным текстом работы сквозную нумерацию страниц. Располагать приложения следует в порядке появления в тексте ссылок на них.

Если в одно приложение входит несколько логически связанных структурных элементов, например, ряд таблиц или рисунков, то в пределах данного (т.е. одного) приложения они должны быть пронумерованы (например, «Таблица 1», «Таблица 2» или «Рисунок 1», «Рисунок 2»). При этом каждая таблица должна иметь свой заголовок, а рисунок – свое наименование. Общий заголовок приложения в данном случае может отсутствовать. При оформлении материалов приложений допускается использовать шрифты разной гарнитуры и размера.

Раздел 4. Презентация выпускной квалификационной работы магистра

Для подготовки презентации к защите для оформления можно использовать шаблон презентации Института международных отношений и мировой истории. Шаблон находится на сайте ИМОМИ в разделе «Корпоративный стиль» (<http://www.imomi.unn.ru/about/korporativnyj-stil>). Эта рекомендация не является обязательной.

При создании презентации нужно помнить, что время выступления на защите ограничено, поэтому на слайдах не нужно размещать большое количество текста.

Структура презентации может выглядеть следующим образом:

1 слайд - название института и кафедры, тема работы, ФИО автора и научного руководителя

2 слайд - актуальность темы. Основные понятия и подходы (с указанием ФИО авторов определений и подходов)

3 слайд - объект и предмет исследования

4 слайд - цель и задачи работы

5– 6 слайды - краткие выводы по первой и второй главам. Можно использовать схемы и таблицы, если это помогает лучше структурировать материал.

7 – 10 слайды - третья глава. Описание проблемы в конкретной сфере, методики исследования. Результаты исследования, которые лучше предоставлять в виде рисунков, графиков, таблиц.

10 слайд - выводы, рекомендации по решению конкретной проблемы.

Чтобы уложиться во время выступления (7-10 минут), необязательно озвучивать весь текст на слайдах. Некоторые положения достаточно вывести на экран, чтобы на них обратила внимание комиссия. Те положения, которые вы считаете ключевыми или подчеркивают достоинство вашей работы, следует рассказывать более подробно, выходя за рамки текста презентации.

Вторая часть презентации посвящается главам выпускной квалификационной работы, при этом большая роль отводится третьей главе, в которой вы показываете, как применили теоретические знания для решения конкретной проблемы с использованием графиков, таблиц, рисунков.

Последний слайд презентации нужно посвятить выводам работы. Выводы должны быть краткими и пронумерованы.

Раздел 5. Контроль качества выпускной работы

Итоговым результатом деятельности студента по овладению методикой написания научной работы является выпускная квалификационная работа магистра.

В качестве самостоятельной работы студенту предлагается следующая программа действий:

Тема	Часы СРС	Содержание СРС	Контроль
Эмпирическое исследование. Структура и логика рабочей программы исследования.	54	Написание исследовательской программы по степени усложнения	обсуждение и дискуссия на семинаре
Требования к написанию введения и заключения	27	Оформление введения и заключения.	
Основная часть в выпускной работе	81	Подготовка основной части исследования в соответствии с требованиями.	
Работа с источниками и литературой в процессе написания научного проекта	54	Оформление библиографического списка работы	

Для оценивания результатов написания научной работы используется следующая шкала:

Оценка	Уровень подготовленности, характеризующийся оценкой
Превосходно	ВКР магистра соответствует выбранной теме, студент ссылается на авторитетных авторов, использует достоверные источники информации. Студент аргументированно высказывает свою точку зрения по всему спектру затрагиваемых проблем. Презентация отвечает критериям аналитичности, лаконичности, информативности. Студент способен выразить идею ясно, сделать необходимые выводы.
Отлично	ВКР соответствует выбранной теме, студент ссылается на авторитетных авторов, использует достоверные источники информации. Студент высказывает свою точку зрения по всему спектру затрагиваемых проблем. Презентация отвечает критериям аналитичности, лаконичности, информативности. Студент способен выразить идею ясно, сделать необходимые выводы.
Очень хорошо	ВКР соответствует изучаемой теме, студент корректно излагает идеи современных авторов. Авторская позиция просматривается. Работа не перегружена информацией общего характера. Студент способен выразить частные суждения, поднимается до обобщений. Выводы дают целостное представление о проделанной работе.
Хорошо	ВКР соответствует изучаемой теме, студент корректно излагает идеи современных авторов. Однако авторская позиция просматривается с трудом. Работа перегружена информацией общего характера. Студент способен выразить частные суждения, но не поднимается до обобщений. Выводы фрагментарны и не дают целостного представления о проделанной работе.
Удовлетворительно	ВКР соответствует изучаемой теме, но не в полной мере раскрывает ее, студент не ссылается на авторитетных авторов, использует недостоверные источники информации. Студент с трудом выражает свою мысль, выводы не вытекают из сказанного.
Неудовлетворительно	ВКР не вполне соответствует изучаемой теме, не в полной мере раскрывает ее, студент не ссылается на авторитетных авторов, использует недостоверные источники информации. Студент с трудом выражает свою мысль, выводы не вытекают из сказанного.

Плохо	ВКР не соответствует изучаемой теме или не раскрывает ее содержания.
-------	--

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды работы для формирования компетенций
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Уметь: отбирать и систематизировать информацию в процессе самообразования</p> <p>Знать: принципов отбора и систематизации информации</p> <p>Владеть: осознанием важности процесса планирования деятельности для совершенствования профессионального мастерства</p>	<p>1. Контактная работа студента: занятия лекционного типа и занятия семинарского типа</p> <p>2. Самостоятельная работа студента</p>

Образец титульного листа ВКР магистра

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н. И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И МИРОВОЙ ИСТОРИИ

Кафедра социально - политических коммуникаций

Допущена к защите в ГИА

« ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой социально - политических коммуникаций
д. филос. наук, профессор Фортунатов Антон Николаевич

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Формирование имиджа ювелирного бренда в социальных сетях

Направление подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Научный руководитель:

Степень, звание

ФИО

Магистрант:

студентка группы 3421М1РК

ФИО

Рецензент:

Нижний Новгород

20__ год

Образцы планов выпускной работы

Образец 1.

Содержание

Введение	3
Глава 1. Понятие имиджа	6
1.1. Определения имиджа Имиджеология	6
1.2. Структура, типы, функции имиджа	8
1.3. Особенности формирования имиджа финансовых учреждений	11
Глава 2. Корпоративный имидж организации	13
2.1. Корпоративный имидж: понятие, структура, функции	13
2.2. Основные составляющие внутреннего корпоративного имиджа	15
Глава 3. Внутренний корпоративный имидж Нижегородского филиала ОАО «Русь-Банк»	29
3.1. ОАО «Русь-Банк»: основные задачи, виды деятельности	29
3.2. Структура внутреннего корпоративного имиджа ОАО «Русь-Банк»	31
3.3. Рекомендации по совершенствованию внутреннего корпоративного имиджа ОАО «Русь-Банк»	35
Заключение	37
Список литературы	39
Приложения	41

Содержание

Введение	3
Глава 1. Исторические особенности формирования имиджа России	16
1.1. Особенности исторического процесса формирования международного имиджа России.....	16
1.2. Влияние власти на имидж России	22
1.3. Значение политики и дипломатии для имиджа Российского государства.....	24
Глава 2. Основные факторы формирования международного имиджа России	28
Глава 3. Механизм формирования международного имиджа России на современном этапе	44
3.1. Влияние национальных интересов на имиджевые характеристики России.....	44
3.2. Стратегия формирования имиджа современной России.....	52

Заключение.....	53
Список литературы.....	59

Примеры библиографического описания источников и литературы

Книги одного, двух, трех авторов

1. Алешина И.В. Паблик рилейшнз для менеджеров / И.В. Алешина. М.: ИКФ Эксмо, 2002. 480 с.
2. Антипов К.В. Паблик рилейшнз / К.В. Антипов Ю.К. Баженов. М.: ИД Дашков и ко, 2002. 145 с.
3. Гундарин М. Книга руководителя отдела PR. Практические рекомендации / М. Гундарин. – СПб.: Питер, 2009. 336 с.
4. Чумиков А.Н. Связи с общественностью: теория и практика / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. – М.: Дело, 2010. 608 с.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

5. Интегрированные маркетинговые коммуникации: Теория и практика / Ф. Смит, А. Венсен, Д. Тюрнг, Г. Вюнш. М.: Мир, 2005. 531 с.
6. Реклама: тренды и прогнозы / П. Бунша, Н. М. Кузьмин, Л. Левин и др. - М.: Наука, 2003. 165 с.
7. Особенности развития телевизионной рекламы на современном этапе: Сб. ст. / Отв. ред. А. Т. Гончаренко, Б. И. Шевченко. Киев: Наукова думка, 1999. 119 с.
8. Promotion in social networks/ E. C. Subbaro, D. Chester, M. F. Merriam, V. Richards. - New York: McGraw-Hill, 2002. 274 p.

Статьи из журналов и газет

9. Архипов Н. Я. Новые технологии на рынке наружной рекламы/ Н. Я. Архипов // Реклама. 2005. Т. 6, № 2. С. 81-84.
10. Козлов Н. С. Теория и практика медиапланирования / Н. С. Козлов, Л. Ф. Гладков // Маркетинг в России и за рубежом. 2001. № 1. С. 16 - 25.

Диссертация

11. Григорьев Т. Г. Жанрово-стилистические особенности рекламы в газете «Коммерсант»: Дис.- канд. филол. наук: 10.01.10 / Т. Григорьев. М., 2009. 169 с.

Автореферат диссертации

12. Григорьев Т. Г. Жанрово-стилистические особенности рекламы в газете «Коммерсант»: Автореф. дис... филол. наук: 10.01.10 / Т. Григорьев. М., 2009. 21 с.

Интернет-источники

13. Макарычев, А.С. Генеалогия анархии, семантика реванша. Россия глазами зарубежных экспертов [Электронный ресурс] // Неприкосновенный запас № 3 (95), 2014. URL: <http://www.nlobooks.ru/node/5050>. (Дата обращения 24.01.2015)

14. Chomsky, N. What Makes Mainstream Media [электронный ресурс]. URL: www.chomsky.info/articles/199710--.htm (Дата обращения 24.01.2015)

Учебно-методическое и информационное обеспечение пособия

Основная литература:

1. Основы научных исследований: Учебное пособие/Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с. // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509723>

2. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / В.В. Космин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 214 с. //Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487325>

Дополнительная литература:

3. Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 340 с. - // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415062>

4. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013. - 284 с. - //Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415064>

5. Рузавин Г. И. Методология научного познания: Учеб. пособие для вузов / Г. И. Рузавин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 287 с. - // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392013>

6. Рузавин Г. И. Философия науки: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / Г. И. Рузавин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 400 с. - // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395478>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

7. Образовательный портал «Инновации в образовании» - <http://sincom.ru/content/reforma/index1.htm>

8. Официальный сайт Министерства образования РФ - www.edu.ru

9. Путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам – <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/>

10. Информационный портал «Электронные журналы» -
<http://www.eduhmao.ru/info->

11. Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ -
<http://www.russiatourism.ru>

Авторы-составители

Вилкова Е.Г., Воскресенская Н.Г., Кузнецова Н.А., Орлинская О.М.,
Селиверстова Ю.А., Фирулина Е.Г., Фортунатов А.Н., Щавелева М.Б.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
42.04.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»
Учебно-методическое пособие**

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского».
603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23