

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по прохождению производственной практики
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»
студентами всех форм обучения по программе магистратуры
«Стратегическое планирование и управление»
направления подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией Института экономики
для студентов ННГУ, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Нижегород
2024

УДК 37.022:65.042 (075.8)
ББК Ч215+У9(2)212.1я 73-5
М-54

М-54 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» СТУДЕНТАМИ ВСЕХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ» НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ». Авторы: Породина С.В., Ширяева Ю.С., Оранова М.В., Перцева Л.Н. Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского, 2024. – 22 с.

Рецензент: д.э.н., профессор **Ю.О. Плехова**

В методических указаниях представлены требования к прохождению производственной практики «Научно-исследовательская работа» магистрантов, обучающихся по программе «Стратегическое планирование и управление» направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Основное внимание уделяется требованиям образовательного стандарта высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», а также необходимости следования требованиям к содержанию и оформлению отчетов по практике.

Методические указания предназначены для студентов магистратуры всех форм обучения по программе магистратуры «Стратегическое планирование и управление» направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Ответственный за выпуск:
председатель методической комиссии ИНЭК ННГУ,
к.э.н., доцент **С.Д. Макарова**

УДК 37.022:65.042 (075.8)
ББК Ч215+У9(2)212.1я 73-5

© **Национальный исследовательский
Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского, 2024**

Содержание

| | |
|--|----|
| Общие положения..... | 4 |
| Требования к содержанию отчета по научно-исследовательской работе..... | 6 |
| Требования к оформлению отчета по научно-исследовательской работе..... | 9 |
| Аттестация по научно-исследовательской работе..... | 12 |
| Учебно-методическое и информационное обеспечение практики..... | 13 |
| Приложения..... | 16 |

Общие положения

Под практикой понимается вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью магистранта.

В соответствии с образовательным стандартом высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» научно-исследовательская работа (Б2.В.02.01(П)) относится к вариативной части Блока Б2 «Практики» ОПОП.

Целью научно-исследовательской работы (далее – НИР) магистрантов является формирование у магистранта заданных компетенций, обеспечивающих подготовку магистрантов к научно-исследовательской деятельности в области государственного и муниципального управления, выработки практических навыков осуществления научных исследований, связанных с решением сложных профессиональных задач. Научно-исследовательская работа проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и является обязательной. Научно-исследовательская работа направлена на закрепление и применение полученных специальных знаний в сфере исследования эффективности и результативности государственных и муниципальных органов власти, выявления научно-практических проблем государственного и муниципального управления, выработка путей совершенствования управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний.

Общая трудоемкость практики составляет: 9 зачетных единиц (324 часа).

Практика проводится в структурном подразделении ННГУ – на Кафедре менеджмента и государственного управления.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Основными целями прохождения практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми технологиями;
- ознакомление со спецификой деятельности организаций, являющихся базами практики.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются на руководителя практики. Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой менеджмента и государственного управления.

Руководитель практики:

- ✓ составляет индивидуальное задание на прохождение практики;
- ✓ проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- ✓ определяет график проведения практики, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за ходом практики;
- ✓ оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.
- ✓ дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования.

Студент в ходе прохождения практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, и отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Требования к содержанию отчета по научно-исследовательской работе

Продолжительность научно-исследовательской работы для всех форм обучения составляет 3 семестра, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

| Курс/семестр | | Отчетные документы |
|----------------------|------------------------|--|
| Очная форма обучения | Заочная форма обучения | |
| 1 курс 1 семестр | 1 курс 2 семестр | Отчет по научно-исследовательской работе (часть 1) |
| 1 курс 2 семестр | 2 курс 3 семестр | Отчет по научно-исследовательской работе (часть 2) |
| 2 курс 3 семестр | 2 курс 4 семестр | Отчет по научно-исследовательской работе (часть 3) |

Материал в работе располагается в следующей последовательности:

1. Титульный лист

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой, размещенной на сайте Института экономики в разделе «Учебные материалы кафедры менеджмента и государственного управления».

Ссылка на раздел: <http://www.iee.unn.ru/kafedry/kafedra-menedzhmenta-i-gosudarstvennogo-upravleniya/uchebnye-materialy-kafedry-menedzhmenta-i-gosudarstvennogo-upravleniya/>

На титульном листе должны содержаться подписи студента, научного руководителя и руководителя научно-исследовательской работы.

Объем – 1 страница.

2. Содержание

В содержании излагается названия разделов отчета по научно-исследовательской работе с обязательным указанием страниц текста работы, с которых они начинаются. Примером оформления содержания является содержание настоящих методических указаний.

Объем – 1 страница.

3. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание оформляется по форме, представленной в Приложении 1.

Объем – 1 страница.

4. Рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы

Рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы оформляется по форме, представленной в Приложении 2.

Объем – 1 страница.

5. Тема и содержание выпускной квалификационной работы

Тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Примерная тематика работ представлена в Приложение 3.

По согласованию с научным руководителем выпускной квалификационной работы может быть выбрана индивидуальная тема исследования.

Содержание выпускной квалификационной работы включает названия глав и параграфов исследования. Содержание ВКР должно соответствовать шаблону, представленному в Приложении 4.

Объем – 1 страница.

6. Введение

Это вступительная часть отчета по научно-исследовательской работе, в которой аргументируется актуальность темы выпускной квалификационной работы, формируются цель и задачи работы, определяется объект и предмет исследования, указываются применяемые в ходе исследования методы, дается характеристика источников информации.

Обоснование актуальности должно содержать значимость исследуемой сферы деятельности государственных или муниципальных органов власти.

Цель выпускной квалификационной работы формулируется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Задачи выпускной квалификационной работы формулируются в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы.

Объектом исследования в выпускной квалификационной работе является сфера деятельности государственных или муниципальных органов власти.

Предметом исследования в выпускной квалификационной работе является система государственного и муниципального управления в выбранной для исследования сфере.

Методы исследования, применяемые при подготовке выпускной квалификационной работы, перечисляются в соответствии с их классификацией на всеобщие, общенаучные и конкретно-научные. Подробно с методами научного исследования можно ознакомиться в учебном пособии: Теоретические основы и практика научных исследований: учеб. пособие / Н. Г. Эйсмонт, В.В. Даньшина, С.В. Бирюков ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск : Изд-во ОмГТУ, 2018.

Ссылка на пособие:

https://www.omgtu.ru/general_information/faculties/radio_engineering_department/department_of_quot_physics_quot/lib_pfys/280402-280302/Teor_osnovi_prakt_nauch_issl.pdf

Характеристика источников литературы должна содержать информацию о видах источников и ведущих российских и зарубежных авторах, исследующих

государственное и муниципальное управление применительно к выбранной сфере.

Объем введения – 2-3 стр.

7. Исследовательская часть

Исследовательская часть отчета должна содержать параграфы глав выпускной квалификационной работы

| Отчетные документы | Содержание исследовательской части отчета |
|--|--|
| Отчет по научно-исследовательской работе (часть 1) | Параграфы первой главы ВКР |
| Отчет по научно-исследовательской работе (часть 2) | Параграфы второй главы ВКР |
| Отчет по научно-исследовательской работе (часть 3) | Параграфы третьей главы ВКР |

Объем исследовательской части – 20-25 стр., параграфы глав ВКР должны быть примерно равными по количеству страниц (6-8 страниц).

8. Заключение

Данный раздел является логическим завершением отчета по научно-исследовательской работе и должен содержать выводы по исследовательской части.

Объем раздела – 2-3 стр. текста.

9. Список литературы

Список литературы должен содержать описание источников, на основе которых выполнен отчет по научно-исследовательской работе. Большая часть источников должна быть издана за последние 5 лет. Список литературы включает три вида источников: нормативно-правовые акты, учебно-методические и научные работы, интернет-ресурсы. Нумерация списка литературы сквозная без выделения вида источника. Сначала располагаются нормативно-правовые акты в порядке их юридической силы. Далее учебно-методические и научные работы в алфавитном порядке. А затем интернет-ресурсы в порядке значимости или алфавитном порядке.

В отчете на приведенные литературные источники обязательно должны быть сделаны ссылки в форме номера, заключенного в прямоугольные скобки. Например: [5].

Список литературы должен содержать не менее 15 источников.

10. Приложения

В приложения помещаются материалы, носящие вспомогательный характер.

Приложения в общий работы не входят.

Требования к оформлению отчета по научно-исследовательской работе

Текст печатается в редакторе Word на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегель): для текста – 14, для таблиц – 12. Тип шрифта – Times New Roman. Междустрочный интервал – полуторный. Выравнивание основного текста – по ширине.

Размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Абзацный отступ – 1,25 см.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится. На титульном листе должны быть подписи студента и руководителя.

Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в оглавлении.

При оформлении заголовков в отчете следует учитывать следующие требования:

- заголовки глав печатаются симметрично тексту прописными буквами, параграфов – строчными (кроме первой прописной);
- переносы слов в заголовках не допускаются, и точка в конце не ставится;
- расстояние между текстом и заголовком должно быть равно интервалам;
- заголовки глав начинаются с нового листа, заголовки параграфов на том же листе, где заканчивается предыдущий параграф. Не разрешается оставлять заголовок (подзаголовок) в нижней части страницы, помещая текст на следующей.

Нумеруя главы, параграфы, рисунки, схемы, таблицы необходимо учитывать:

1) главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. После номера главы и параграфа ставится точка. Слово «Глава» также записывается. Реферат, введение и заключение не нумеруются;

2) рисунки, схемы, графики имеют сквозную нумерацию. Они обозначаются словом «Рис.», после которого ставится арабскими цифрами номер и заголовок.

Каждый рисунок, схема, график должны иметь заголовок, наиболее полно отражающий в краткой форме их содержание, и помещаться в основной части отчета на той же странице, где делается первая ссылка на них, или на следующей странице.

Пример оформления рисунка:

Цифровые механизмы управления регионом. Перспективная архитектура

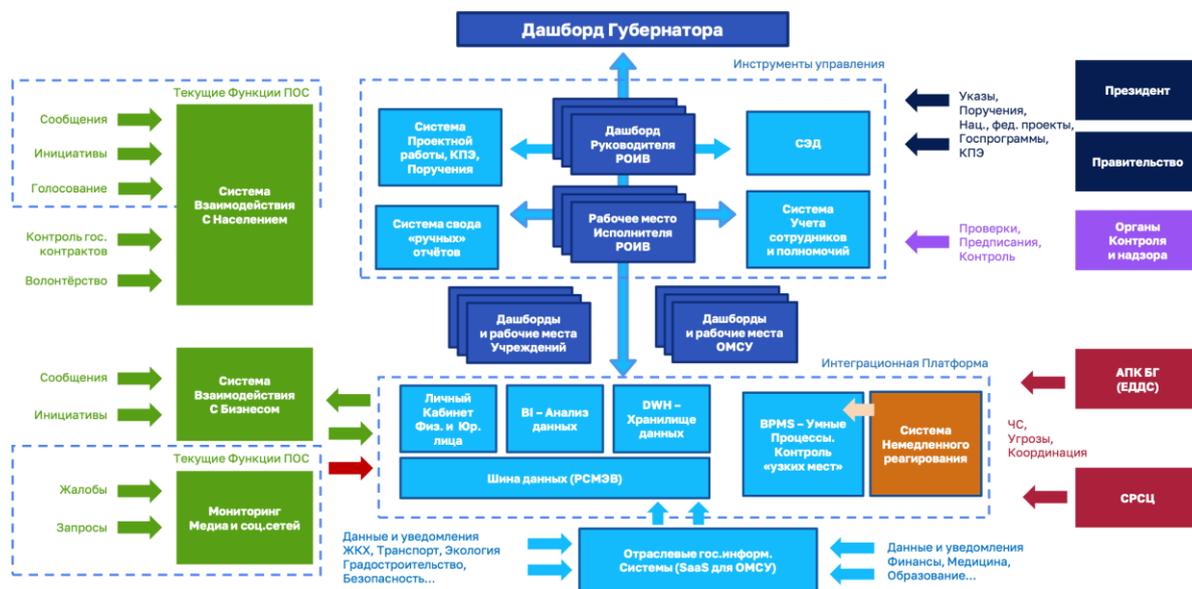


Рис. 3 Цифровые механизмы управления регионом *

*- в номере рисунка цифра 3 означает порядковый номер рисунка в отчете.

3) Таблицы набираются единообразно по всему тексту. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются. Таблицы имеют сквозную нумерацию (например, Таблица 2). Название таблицы помещают над таблицей, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Точка в конце названия не ставится. Таблица должна быть обязательно выровнена по центру страницы. Интервал между строк одинарный.

Пример оформления таблицы:

Таблица 2. – Источники финансирования благоустройства мест захоронения

| Мероприятие | Организации | 2017 | 2018 | 2019 |
|--|--|-------------|-------------|-------------|
| Организация и содержание мест захоронения в городе Нижнем Новгороде. | Всего, в том числе: | 10000000,00 | 10000000,00 | 10000000,00 |
| | Департамент благоустройства и дорожного хозяйства администрации города Нижнего Новгорода | - | - | - |

| | | | | |
|--|--------------|-------------|-------------|-------------|
| | МКУ «УМК НН» | 10000000,00 | 10000000,00 | 10000000,00 |
|--|--------------|-------------|-------------|-------------|

*- в номере таблицы цифра 2 означает порядковый номер рисунка в отчете.

Материал в отчете должен излагаться грамотно, простым литературным языком, не должен содержать повторов, общих мест и перегрузок его цитатами. Недопустимо простое копирование нормативных документов и учебной литературы. Названия глав и параграфов должны быть ясными, четкими, предельно сжатыми по форме, отражающими наиболее полную сущность и содержание рассматриваемых в них вопросов. Схемы, графики и таблицы должны быть органически увязаны с текстом глав и параграфов отчета, иметь соответствующие пояснения и ссылки в тексте основной части.

Отчет с предписанием вкладывается в *обычную* папку-скоросшиватель.

Аттестация по научно-исследовательской работе

Формой промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе является зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация включает в себя оценку содержательной части отчета и защиту отчета.

Научная работа выполняется во взаимодействии с научным руководителем. Подготовленный магистрантом отчет по научно-исследовательской проверяется научным руководителем на соответствие требованиям настоящих методических рекомендаций. Научный руководитель оценивает соответствие исследовательской части отчета требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе. Научный руководитель дает характеристику работы студента в ходе НИР и выставляет оценку содержательной части отчета. Характеристика и оценка вносятся в верхний блок предписания на практику. Положительная оценка научного руководителя является допуском к защите отчета по НИР.

Защита отчета проводится руководителем практики – руководителем магистерской программы. Процесс защиты предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом навыками научно-исследовательской работы. После защиты руководитель практики дает характеристику ответа студента в ходе защиты НИР и выставляет оценку за защиту отчета. Характеристика и оценка вносятся в нижний блок предписания на практику.

Руководитель практики выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного отчета, так и уровень подготовки магистранта к научно-исследовательской деятельности.

Оценка по итогам аттестации приравнивается к оценкам по теоретическим курсам обучения и включается в приложение к диплому.

Магистранты, не выполнившие программу практики (НИР) по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практик, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная учебная литература

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"
3. Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
5. Научные исследования при выполнении магистерских выпускных квалификационных работ: учебное пособие / сост. Ю. А. Андреев, А. А. Мельник, П. В. Ширпнкпн, А. Н. Батуро. - Железногорск: ФГБОУ ВО СПСА ГПС МЧС России, 2020. - 146 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1202011> – Режим доступа: по подписке.
6. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2000880> – Режим доступа: по подписке.
7. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие / А.В. Космин, В.В. Космин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01901-6>. - ISBN 978-5-369-01901-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891391> – Режим доступа: по подписке.
8. Представление и визуализация результатов научных исследований: учебник / О. С. Логунова, П. Ю. Романов, Л. Г. Егорова, Е. А. Ильина; под ред. О. С. Логуновой. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 156 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Аспирантура). — DOI 10.12737/textbook_5c178eb6cf1e63.57981471. - ISBN 978-5-16-014111-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056237> – Режим доступа: по подписке.
9. Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований: учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. - Москва; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 216 с. - ISBN 978-5-9729-1430-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2095064> – Режим доступа: по подписке.
10. Пижурин, А. А. Методы и средства научных исследований: учебник / А.А. Пижурин, А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 264 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). -

ISBN 978-5-16-018550-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2021402> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Хусаинов, М. К. Наука и научные исследования: учебно-методическое пособие / М. К. Хусаинов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2022. - 244 с. - ISBN 978-5-00184-083-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1987544> (дата обращения: 19.12.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Теоретические основы и практика научных исследований : учеб. пособие / Н. Г. Эйсмонт, В. В. Даньшина, С. В. Бирюков ; Минобрнауки России, ОмГТУ. – Омск: Изд-во ОмГТУ, 2018.

3. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 264с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767830>

4. Основы государственного и муниципального управления (public administration) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под ред. Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 340 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/7024C67C-898D-4D50-8A4A-7B356B5FA094#page/1>

5. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 500 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/7734084B-8755-4793-B44C-27B2F6385268#page/1>

Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовые системы: Консультант – плюс, Гарант: <http://www.counsellant.ru>, <http://www.garant.ru>

2. Портал СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЕ И ПОЛИТОЛОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: <http://www.humanities.edu.ru>

3. Центр стратегических исследований Приволжского федерального округа: <http://vasilievaa.narod.ru/mu/csipfo/index.htm>

4. Местное самоуправление в РФ http://vasilievaa.narod.ru/mu/stat_rab/books/mpsf/pub.htm

5. Стратегическое планирование в городах и регионах России. <http://www.citystrategy.leontief.ru/>

6. Журнал РОССИЙСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРАКТИКА <http://www.rosmp.ru>

7. Агентство информационного обеспечения местного самоуправления <http://www.munizipalitet.ru>

8. Журнал МУНИЦИПАЛИТЕТ <http://www.munizipalitet.ru>

9. Местное самоуправление от Екатерины Великой до современности. Информационный ресурс. www.amo.ru
10. Институт Евроград. www.eurograd.spb.ru Научно-практическая поддержка местных властей в вопросах активизации потенциала местного развития.
11. Общественный Фонд «Центр развития местного самоуправления» [www.centrkz](http://www.centrkz.ru)
12. Портал РЕФОРМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. <http://www.mcpl.ru>
13. Институт муниципальных исследований и технологий <http://municipalkg.narod.ru>
14. Институт местного развития. www.mdi.org.ua
15. Институт «Малые города». www.smalltowns.ru
16. Конгресс муниципальных образований Российской Федерации. www.kmo.ru
17. Ассоциация «Муниципальное экономическое развитие» (МЭР). www.rustowns.com
18. Российский научный центр государственного и муниципального управления (РНЦГМУ). www.rncgmu.ru
19. Фонд Институт экономики города. www.urbanecomomics.ru
20. Центр правовой поддержки местного самоуправления www.lslg.ru

Приложения

Приложение 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс ____ Семестр ____

Институт экономики

Форма обучения **очная/заочная** (*оставить нужное*)

Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

- Сформулировать/скорректировать тему выпускной квалификационной работы
- Разработать/скорректировать содержание выпускной квалификационной работы
- Обосновать актуальность выпускной квалификационной работы
- Сформулировать/скорректировать цель и задачи выпускной квалификационной работы
- Провести научное исследование по соответствующей главе выпускной квалификационной работы
- Сделать логические выводы по результатам научного исследования
- Сформировать список литературы

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики

Ю.С. Ширяева

И.О. Фамилия

Согласовано:

Научный руководитель

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

И.О. Фамилия

**Рабочий график (план) проведения
Научно-исследовательской работы**

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Институт экономики

Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Курс: _____

Место прохождения практики: Кафедра менеджмента и государственного управления

Руководитель практики от ННГУ: Ширяева Юлия Сергеевна

Вид и тип практики: производственная практика, научно-исследовательская работа

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

| Дата (период) | Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.) |
|---------------|---|
| | Сформулировать/скорректировать тему выпускной квалификационной работы |
| | Разработать/скорректировать содержание выпускной квалификационной работы |
| | Обосновать актуальность выпускной квалификационной работы |
| | Сформулировать/скорректировать цель и задачи выпускной квалификационной работы |
| | Провести научное исследование по соответствующей главе выпускной квалификационной работы |
| | Сделать логические выводы по результатам научного исследования |
| | Сформировать список литературы |

Руководитель практики от ННГУ _____ Ю.С. Ширяева
(подпись)

Примерные темы выпускных квалификационных работ

Региональное управление

1. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии цифровой трансформации региона.
2. Совершенствование стратегического управления информационной политикой региона.
3. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии информационной безопасности региона.
4. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии социальной защиты населения.
5. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере здравоохранения.
6. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере профессионального образования.
7. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере культуры.
8. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере физической культуры и массового спорта.
9. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере спорта высших достижений.
10. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии молодежной политики региона.
11. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития малого и среднего предпринимательства в регионе.
12. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития промышленного потенциала региона.
13. Разработка предложений по формированию и реализации инвестиционной стратегии региона.
14. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития инновационного и научного потенциала региона.
15. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития внешнеэкономического потенциала региона.
16. Совершенствование стратегического управления налоговой политикой региона.
17. Совершенствование стратегического управления жилищной политикой региона.
18. Совершенствование стратегического управления бюджетной политикой региона.
19. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития топливно-энергетического комплекса региона.
20. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии развития жилищно-коммунальным хозяйством.
21. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии развития сферы туризма.
22. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития агропромышленного комплекса региона.
23. Совершенствование стратегического государственного управления земельными ресурсами региона.
24. Совершенствование стратегического государственного управления имуществом комплексом региона.
25. Совершенствование стратегического государственного управления лесным хозяйством.

26. Совершенствование стратегического государственного управления природными ресурсами.
27. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере охраны окружающей среды.
28. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере обращения с отходами.
29. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии кадровой политики в органах власти субъекта Российской Федерации.
30. Совершенствование стратегического государственного управления в сфере труда и занятости населения.
31. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере транспорта.
32. Разработка предложений по формированию и реализации региональной стратегии в сфере дорожного хозяйства.

Муниципальное управление

33. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии кадровой политики в муниципальных органах власти.
34. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития дошкольного образования в муниципальном образовании.
35. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития общего образования в муниципальном образовании.
36. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития культуры в муниципальном образовании.
37. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития библиотечного обслуживания населения муниципального образования.
38. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития физической культуры и массового спорта муниципального образования.
39. Совершенствование стратегического управления муниципальным имуществом.
40. Совершенствование стратегического управления земельными ресурсами муниципального образования.
41. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития молодежной политики муниципального образования.
42. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании.
43. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии экономического развития муниципального образования.
44. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития жилищной политики муниципального образования.
45. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития транспортного обслуживания населения муниципального образования.
46. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании.
47. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития муниципального дорожного строительства и содержания дорог местного назначения.
48. Разработка предложений по формированию и реализации муниципальной стратегии в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.
49. Совершенствование стратегического управления жилищно-коммунальным хозяйством муниципального образования.

50. Совершенствования стратегического управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда муниципального образования.
51. Совершенствование стратегического управления бюджетной политикой муниципального образования.
52. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии благоустройства и озеленения территории муниципального образования.
53. Совершенствованию стратегического муниципального управления в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами.
54. Совершенствование стратегического муниципального управления по созданию условий для массового отдыха населения муниципального образования.
55. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития муниципальных систем энерго-, газо- и теплоснабжения.
56. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развитию муниципальных систем водоснабжения и водоотведения.
57. Разработка предложений по формированию и реализации стратегии развития туризма в муниципальном образовании.

И другие темы, соответствующие профилю образовательной программы, утверждённые научным руководителем или заявленные представителями работодателя.

Содержание ВКР

Введение

Глава 1. Система государственного/муниципального управления в сфере

1.1. Теоретико-правовые основы развития сферы ...

1.2. Характеристика системы государственного/ муниципального управления в сфере ...

1.3. Анализ документов стратегического планирования и проектного управления в сфере ...

Глава 2. Анализ развития и управления в сфере ...

2.1. Оценка текущего состояния сферы и прогнозирование ее развития ...

2.2. Оценка деятельности органов управления в сфере ...

2.3. Проблемы управления и развития сферы ...

Глава 3. Совершенствование стратегического управления в сфере ...

3.1. Совершенствование стратегии развития в части блока ...

3.2. Совершенствование механизма реализации стратегии в части блока ...

Заключение

Список литературы

Приложения

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по прохождению производственной практики
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»
студентами всех форм обучения по программе магистратуры
«Стратегическое планирование и управление»
направления подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Авторы:

Светлана Вадимовна Породина
Юлия Сергеевна Ширяева
Мария Валерьевна Оранова
Любовь Николаевна Перцева

Учебно-методическое пособие

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского».
603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23.