

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

**О.В. Чкалова
И.В. Большакова
И.Ю.Цветкова**

Написание магистерских диссертаций

Учебно-методическое пособие

*Рекомендовано методической комиссией института экономики
и предпринимательства для студентов,
обучающихся по направлению подготовки
38.04.06 «Торговое дело»*

Нижний Новгород
2017

УДК 378(073)

ББК 74.58я73

Ч-73

Чкалова О.В., Большакова И.В., Цветкова И.Ю.

Написание магистерских диссертаций: Учебно-методическое пособие. -
Нижний Новгород: ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2017. – 48 с.

Рецензент: директор ООО «Мебельный Рост» С.Д. Иванов

В учебно-методическом пособии рассмотрены тематика и требования к магистерским диссертациям, даны рекомендации по организации работы над диссертацией и ее защите.

Пособие предназначено для студентов института экономики и предпринимательства ННГУ им. Н.И. Лобачевского, обучающихся по направлению 38.04.06 «Торговое дело».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Планируемые результаты обучения.....	4
3. Тематика магистерских диссертаций	19
4. Задание на магистерскую диссертацию	19
5. Требования к магистерской диссертации	20
5.1 Требования к объему	20
5.2 Требования к структуре	20
5.3 Требования к содержанию	21
5.4 Требования к оформлению	30
6. Рекомендации по организации работы над диссертацией	32
6.1 Выбор темы.....	33
6.2 Планирование работы	34
6.3 Методика изложения содержания и стилистика	36
7. Подготовка к защите	37
8. Защита диссертации	38
Приложение А. Форма заявления для утверждения темы магистерской диссертации	
Приложение Б. Форма задания	
Приложение В. Форма титульного листа	
Приложение Г Пример оформления содержания диссертации	
Приложение Д Форма отзыва научного руководителя	
Приложение Е Форма рецензии	
Приложение Ж Рекомендуемая форма акта о внедрении результатов магистерской диссертации	

1 Общие положения

1.1 Настоящее учебно-методическое пособие разработано с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.06 «Торговое дело», утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ № 323 от 30 марта 2015 г., к содержанию, написанию, защите магистерской диссертации, выполняемой магистрантами ННГУ, обучающимися на кафедре «Торговое дело».

1.2 . Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, торгово-технологической, организационно-управленческой).

1.3 . Результаты работы должны свидетельствовать о наличии у ее автора соответствующих компетенций в избранной области профессиональной деятельности.

1.5. При выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения

2 Планируемые результаты обучения

2.1 Планируемые результаты обучения представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-1 Способность выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров	<i>У1 (ПК-1) Уметь выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров, торгового обслуживания покупателей</i> <i>З1 (ПК-1) Знать современные виды и методы организации, инновационные системы закупок и продаж товаров, инновационные системы торгового обслуживания покупателей</i> <i>В1 (ПК-1) Владеть навыками оценки рисков в деятельности предприятия</i>

Продолжение таблицы 1

<p>ПК-2 Готовность разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логической, или товароведной)</p>	<p><i>У1(ПК-2) Уметь проводить исследование инноваций и инновационных технологий в профессиональной деятельности</i> <i>З1(ПК-2) Знать алгоритм исследования и оценки эффективности инноваций и инновационных технологий в профессиональной деятельности</i> <i>В1(ПК-2) Владеть навыками оценки эффективности инноваций и инновационных технологий в профессиональной деятельности</i></p>
<p>ПК-3 Способность анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию - *по формированию и использованию ресурсов предприятия</p>	<p><i>У1(ПК-3) Уметь анализировать управление технологическим процессом на предприятии, в т.ч. логистических процессов и организации работы персонала</i> <i>У2(ПК-3) Уметь систематизировать и обобщать информацию</i> <i>З1(ПК-3) Знать процесс управления технологическим процессом на предприятии</i> <i>З2(ПК-3) Знать этапы стратегического анализа проблем предприятия</i> <i>В1(ПК-3) Владеть навыками оценки эффективности управленческих решений</i></p>
<p>ПК-4 Готовность к анализу и оценке бизнес-среды организации (предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)</p>	<p><i>У1(ПК-4) Уметь анализировать бизнес-среду предприятия</i> <i>У2(ПК-4) Уметь анализировать процессы организации и управления бизнес-планированием на предприятии</i> <i>З1(ПК-4) Знать методы анализа бизнес-среды предприятия</i> <i>З2(ПК-4) Знать процессы организации и управления бизнес-планированием на предприятии</i> <i>В1(ПК-4) Владеть навыками оценки эффективности деятельности организации, в т.ч. инновационных бизнес-проектов</i></p>
<p>ПК-5 Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логической, или товароведной)</p>	<p><i>У1(ПК-5) Уметь анализировать конъюнктуру рынка</i> <i>У2(ПК-5) Уметь анализировать деятельность предприятия</i> <i>З1(ПК-5) Знать процессы управления товарной политикой и рекламной деятельностью предприятия</i> <i>З2(ПК-5) Знать процессы создания и управления брендами</i> <i>В1(ПК-5) Владеть навыками прогнозирования</i></p>
<p>ПК-6 Способность к исследованию, прогнозированию, моделированию и оценке конъюнктуры рынка и бизнес-технологий с использованием научных методов</p>	<p><i>У1(ПК-6) Уметь проводить научные исследования</i> <i>З1(ПК-6) Знать средства и методы проведения научных исследований</i> <i>В1(ПК-6) Владеть навыками прогнозирования</i></p>

Продолжение таблицы 1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-7 Способность к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения, или экспертизы	<p><i>У1 (ПК-7) Уметь анализировать состояние и динамику показателей качества товаров</i></p> <p><i>З1 (ПК-7) Знать инновационные методы, средства и технологии профессиональной деятельности</i></p> <p><i>В1 (ПК-7) Владеть навыками разработки инновационных методов, средств и технологий в деятельности предприятия</i></p>
ПК-8 Способность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты научно-исследовательских работ	<p><i>У1 (ПК-8) Уметь проводить поиск и обработку научной информации</i></p> <p><i>З1 (ПК-8) Знать методы и способы поиска, обработки и оценки научной информации</i></p> <p><i>В1 (ПК-8) Владеть навыками представления результатов научных исследований</i></p>
ОПК-1 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p><i>У1 (ОПК-1) Уметь выбирать формы и методы коммуникации для конкретной ситуации, в том числе получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме</i></p> <p><i>З1 (ОПК-1) Знать формы и методы современных коммуникаций в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке</i></p> <p><i>В1 (ОПК-1) Владеть навыками осуществления коммуникаций в устной и письменной форме в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке</i></p>
ОПК-2 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<p><i>У1 (ОПК-2) Уметь применять теоретические знания для управления взаимоотношениями в коллективе</i></p> <p><i>З1 (ОПК-2) Знать теоретические подходы к управлению коллективом, осуществлению межфункциональной координации</i></p> <p><i>В1 (ОПК-2) Владеть методиками руководства коллективом в своей профессиональной деятельности</i></p>
ОПК-3 Способность самостоятельно осуществлять поиск и выбор инноваций, анализировать и оценивать экономическую эффективность профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).	<p><i>У1 (ОПК-3) Уметь выявлять и оценивать инновации в профессиональной деятельности</i></p> <p><i>З1 (ОПК-3) Знать сущность и виды инноваций, методы поиска и оценки экономической эффективности инноваций</i></p> <p><i>В1 (ОПК-3) Владеть методикой оценки экономической эффективности инноваций</i></p>
ОПК-4 Готовность выявлять и оценивать риски в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).	<p><i>У1 (ОПК-4) Уметь распознавать разные виды рисков в конкретных ситуациях</i></p> <p><i>З1 (ОПК-4) Знать виды рисков, принципы, методы, технологии анализа рисков</i></p> <p><i>В1 (ОПК-4) Владеть навыками организации разработки мероприятий по предупреждению и минимизации рисков в профессиональной деятельности</i></p>

Продолжение таблицы 1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p><i>У1 (ОК-1) Уметь абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования</i></p> <p><i>У2 (ОК-1) Уметь анализировать и обобщать результаты исследовательской работы</i></p> <p><i>З1 (ОК-1) Знать методы анализа и принципы синтеза научных исследований</i></p> <p><i>В1 (ОК-1) Владеть навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования</i></p>
ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p><i>У1 (ОК-2) Уметь применять профессиональные знания и навыки в практической деятельности и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях</i></p> <p><i>У2 (ОК-2) Уметь принимать решения в условиях неопределенности и недостатка информации</i></p> <p><i>З1 (ОК-2) Знать признаки нестандартных ситуаций и основные моменты в области социальной и этической ответственности</i></p> <p><i>В1 (ОК-2) Владеть навыками восприятия и анализа информации при разработке и обсуждении вариантов управленческих решений</i></p> <p><i>В2 (ОК-2) Владеть навыками принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях</i></p>
ОК-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><i>У1 (ОК-3) Уметь самостоятельно управлять и анализировать ситуации</i></p> <p><i>У2 (ОК-3) Уметь использовать профессиональную информацию научного и практического характера для разработки мероприятий по теме исследования</i></p> <p><i>З1 (ОК-3) Знать современные достижения в области стратегического менеджмента, права, культуры и социологии</i></p> <p><i>З2 (ОК-3) Знать основные источники получения профессиональной информации научного и практического характера</i></p> <p><i>В1 (ОК-3) Владеть навыками ведения обработки информации и принятия решения на ее основе</i></p>
ОК-4 Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p><i>У1 (ОК-4) Уметь гибко адаптироваться в меняющихся ситуациях в области профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>У2 (ОК-4) Уметь ставить конкретные задачи по повышению собственной квалификации</i></p> <p><i>З1 (ОК-4) Знать профессиональные стандарты и квалификационные требования</i></p> <p><i>В1 (ОК-4) Владеть навыками планирования своей деятельности для определения первоочередных задач и способов их решения.</i></p> <p><i>В2 (ОК-4) Владеть навыками подготовки к аттестации работников по профессиональным стандартам</i></p>

Продолжение таблицы 1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций
ОК-5 Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<p><i>У1 (ОК-5) Уметь самостоятельно осуществлять поиск новых актуальных методов исследования</i></p> <p><i>У2 (ОК-5) Уметь определять, исходя из практических потребностей, наиболее актуальные направления развития</i></p> <p><i>З1 (ОК-5) Знать перспективные методы проведения научного исследования</i></p> <p><i>В1 (ОК-5) Владеть навыками своевременного отслеживания появления новой профессиональной информации</i></p>
ОК-6 Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в инновационных областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение	<p><i>У1 (ОК-6) Уметь осуществлять постановку задачи для реализации автоматизированной обработки информации в профессиональной деятельности</i></p> <p><i>У2 (ОК-6) Уметь использовать информационные технологии и сервисы для получения профессиональной информации</i></p> <p><i>З1 (ОК-6) Знать основные информационные ресурсы, используемые для реализации маркетинговой стратегии предприятия в рамках инновационных маркетинговых коммуникаций</i></p> <p><i>В1 (ОК-6) Владеть навыками использования документальных поисковых систем и поисковых глобальных вычислительных сетей для анализа информационных ресурсов в области экономики и управления</i></p> <p><i>В2 (ОК-6) Владеть навыками планирования ресурсов для выполнения поставленных задач, навыками обобщения, обработки и анализа полученной информации с использованием современных технологий</i></p>
ОК-7 Способность адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей	<p><i>У1 (ОК-7) Уметь отстаивать собственную позицию по различным проблемам социальной, профессиональной и личной жизни</i></p> <p><i>З1 (ОК-7) Знать основные направления, теории и методы психологии, способствующие переоценке накопленного опыта</i></p> <p><i>В1 (ОК-7) Владеть навыками использования полученных знаний и умений по отношению к себе и руководимому коллективу, способность адаптироваться к новым ситуациям</i></p>
ОК-8 Способность критически резюмировать информацию, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска	<p><i>У1 (ОК-8) Уметь оценивать информацию, процессы, деятельность, риски, а также определять слабые и сильные стороны ситуации, подбирать аргументы «за» и «против» конкретного решения</i></p> <p><i>З1 (ОК-8) Знать методы анализа эффективности проектов с учетом их целесообразности и методов принятия управленческих решений</i></p> <p><i>В1 (ОК-8) Владеть навыками обоснования и представления выводов по результатам анализа профессиональной информации</i></p>
ОК-9 Готовность к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способность быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению	<p><i>У1 (ОК-9) Уметь самостоятельно овладевать новыми знаниями, анализировать и оценивать информацию, процессы, деятельность, риски</i></p> <p><i>У2 (ОК-9) Уметь определять необходимость дальнейшего обучения по конкретной тематике в соответствии с требованиями профессиональных стандартов</i></p> <p><i>З1 (ОК-9) Знать современные методы прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества, методы анализа и взаимодействия организации и внешней среды</i></p> <p><i>З2 (ОК-9) Знать стандарты профессиональной деятельности и сферы их применения</i></p>

образования в сфере дополнительного и послевузовского образования	<i>В1 (ОК-9) Владеть навыками поиска необходимой информации и самостоятельного обучения</i> <i>В2 (ОК-9) Владеть навыками прогноза развития событий</i>
---	--

2.2 Задания для определения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Задания для определения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Виды проф. деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции	Задания
ВПД-1 Торгово-технологическая деятельность	Выявление и оценка рисков и их последствий в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной). Выбор инновационных систем закупки и продажи товаров, торгового обслуживания покупателей.	ПК-1 Способность выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров	1.1.1. Выбрать инновационную систему закупок и продаж товаров, торгового обслуживания покупателей для осуществления профессиональной деятельности. 1.1.2. Определить виды рисков и произвести их оценку в деятельности предприятия
	Выбор инноваций в области профессиональной деятельности коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной), анализ и оценка их экономической эффективности. Разработка и оценка эффективности инновационных торгово-технологических, или маркетинговых, или логистических, или рекламных технологий	ПК-2 Готовность разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логической, или товароведной)	1.2.1. Провести исследование инноваций и инновационных технологий в деятельности предприятия 1.2.2. Предложить инновационные технологии для исследуемого предприятия, оценить их эффективность (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логической, или товароведной)
ВПД-2 Организационно-управленческая деятельность	Стратегический анализ проблем организации (предприятия) и выбор оптимальных вариантов их решения Планирование и принятие решений в области коммерции, или маркетинга, или логистики, или рекламы, или товароведения; оценка их эффективности Управление и оптимизация внутренней и внешней логистики торгового предприятия.	ПК-3 Способность анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию -*по формированию и использованию ресурсов предприятия	1.3.1. Проанализировать управление технологическим процессом на предприятии, в т.ч. логистических процессов и организации работы персонала 1.3.2. Провести стратегический анализ проблем предприятия и выбрать оптимальные варианты для их решения в области профессиональной деятельности. 1.3.3. Оценить эффективность принятых управленческих решений.
	Организация и управление бизнесом на рынке товаров и услуг, анализ и оценка бизнес-среды организации (предприятия)	ПК-4 Готовность к анализу и оценке бизнес-среды организации (предприятия), эффективности ее хозяй-	1.4.1. Проанализировать бизнес-среду организации с точки зрения управления бизнесом на рынке товаров и услуг.

	Разработка тактики и стратегии организации (предприятия), прогнозирование и оценка их оптимальности Организация и управление бизнес-планированием Анализ и оценка эффективности инновационных бизнес-проектов организации (предприятия)	ственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	1.4.2 Выявить стратегию и тактику предприятия, предложить направления их оптимизации 1.4.3. Проанализировать процессы организации и управления бизнес-планированием на предприятии, инновационные бизнес-проекты (при наличии), дать оценку их эффективности
ВПД-2 Организационно-управленческая деятельность	Анализ, оценка и прогнозирование результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной); Разработка и управление товарной политикой организации (предприятия) Планирование рекламной деятельности, создание и управление брендами	ПК-5 Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	1.5.1 Проанализировать тенденции изменения конъюнктуры рынка 1.5.2 Проанализировать результаты деятельности предприятия, в т.ч. товарную политику и рекламную деятельность 1.5.3 Составить прогноз конъюнктуры рынка и результатов профессиональной деятельности предприятия на планируемый период. 1.5.4 Предложить мероприятия по совершенствованию управления товарной политикой и рекламной деятельностью предприятия, в т.ч. по созданию и управлению брендами (при необходимости)
ВПД-3 Научно-исследовательская деятельность	Проведение научных исследований в определенной профессиональной деятельности Прогнозирование потребностей и оценка степени их удовлетворенности Исследование, прогнозирование тенденций и оценка изменений конъюнктуры рынков	ПК-6 Способность к исследованию, прогнозированию, моделированию и оценке конъюнктуры рынка и бизнес-технологий с использованием научных методов	1.5.1 Провести исследование тенденции изменений конъюнктуры рынка и используемых бизнес-технологий 1.5.2 Провести исследование оценки степени удовлетворенности потребностей 1.5.3 Составить прогноз изменений конъюнктуры рынка, потребностей покупателей
	Изучение прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности (маркетинговой, или коммерческой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или экспертной). Анализ состояния и динамики показателей качества товаров и услуг с использованием современных методов и средств исследований Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности. Исследование, моделирование и оценка бизнес-технологий.	ПК-7 Способность к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения, или экспертизы	1.7.1.Провести анализ состояния и динамики показателей качества товаров и услуг предприятия 1.7.2. Изучить прогрессивные направления развития деятельности предприятия, в т.ч. применяемые бизнес-технологии 1.7.3. Предложить рекомендации по разработке инновационных методов, средств и технологий в деятельности предприятия.
	Поиск, анализ, систематизация и обобщение научной информации	ПК-8 Способность самостоятельно обрабатывать, интегрировать и	1.8.1 Провести поиск научной информации по тенденциям изменения конъюнктуры рынка и

	Анализ и оценка результатов научных исследований	представлять результаты научно-исследовательских работ	степени удовлетворенности потребностей 1.8.2. Провести обработку научной информации с помощью современных информационных технологий. 1.8.3. Проанализировать и оценить полученные результаты научных исследований
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1 Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности .			2.1.1. Презентовать результаты научного исследования, в том числе с использованием современных мультимедийных средств коммуникации, подготовить ответы и ответить на вопросы ГЭК 2.1.2. Составить краткую аннотацию магистерской диссертации (в пределах 50-60 слов) на иностранном языке
ОПК-2 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.			2.2.1. Проанализировать структуру и характер связей в коллективе исследуемой организации, в том числе с использованием внутрифирменных документов организации. 2.2.2. Изучить качественный и количественный состав сотрудников, используемые стили управления, 2.2.3. Разработать предложения по повышению эффективности деятельности работников
ОПК-3 Способность самостоятельно осуществлять поиск и выбор инноваций, анализировать и оценивать экономическую эффективность профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).			2.3.1. Осуществить поиск, провести анализ и отбор инновационных разработок в соответствии с темой исследования, в том числе с использованием научно-технических и деловых источников информации 2.3.2. Провести необходимые экономические расчеты в ВКР, позволяющие оценить экономическую эффективность внедрения инновационных предложений в соответствии с темой исследования
ОПК-4 Готовность выявлять и оценивать риски в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).			2.4.1. Провести анализ внутренней и внешней среды предприятия для идентификации разных видов рисков. 2.4.2. Провести оценку рисков разработанных автором ВКР управленческих решений, в том числе с использованием современных матема-

	<p>тических методов программного обеспечения.</p> <p>2.4.3. Обосновать выбор управленческих решений с учетом оценки степени риска.</p>
Общекультурные компетенции	
ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>3.1.1 Выбрать методику анализа для объекта исследования и определить ее цели и задачи.</p> <p>3.1.2 Спланировать структуру исследования-для системного изложения материалов разделов ВКР</p>
ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>3.2.1 Использовать познавательные-коммуникативные факторы в нестандартных анализируемых ситуациях при написании и защиты ВКР.</p> <p>3.2.2 Нести социальную, этическую ответственность за расчеты экономических показателей и выводы по полученным результатам в рамках раскрытия темы ВКР</p>
ОК-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>3.3.1 Раскрыть творческий потенциал в результатах исследования в письменном (ВКР) и устном (защита ВКР) виде в соответствии с методическими рекомендациями.</p> <p>3.3.2. Осуществить самореализацию при проведении анализа (в случае наличия) иноязычных источников информации.</p>
ОК-4 Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p>3.4.1 Развивать свой интеллектуальный потенциал в ходе сбора и обработки информации на объекте исследования для подготовки ВКР (для взаимодействия со специалистами предприятия в календарно-тематическом плане)</p> <p>3.4.2. Совершенствовать свой общекультурный уровень при изучении иностранной литературы для подготовки ВКР.</p>
ОК-5 Способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	<p>3.5.1 Осуществлять самостоятельное обучение новым методам исследования по теме ВКР .</p> <p>3.5.2. Разработать направление изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности</p>
ОК-6 Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в инновационных областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение	<p>3.6.1.Спрогнозировать возможность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения.</p>

	3.6.2. Разработать программу действий для расширения и углубления своего научного мировоззрения в соответствующей ВКР сфере профессиональной деятельности.
ОК-7 Способность адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей	3.7.1. Осуществлять адаптацию к новым ситуациям в соответствии со своими возможностями. 3.7.2. Переоценить накопленный опыт организации работ по проведению исследований в ВКР.
ОК-8 Способность критически резюмировать информацию, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска	3.8.1 Критически резюмировать информацию, полученную в ходе научно-педагогической практики и осуществлять разработку предложений по соответствующей теме ВКР. 3.8.2. Проявлять инициативу при разработке плана ВКР и проведении исследования на конкретном предприятии.
ОК-9 Готовность к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предыдущих уровнях образования; способность быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования	3.9.1.Использовать в самостоятельной работе полученные знания, умения и навыки на предыдущих уровнях образования при написании теоретической части ВКР. 3.9.2.Представить план реализации продолжения образования в сфере дополнительного и послевузовского образования по результатам защиты ВКР.

3 Тематика магистерской диссертации

3.1. При выборе темы магистерской диссертации следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития экономики и отдельных предприятий сферы услуг;
- основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения в магистратуре;
- учитывать степень разработанности и освещенности ее в литературе;
- возможностью получения экспериментальных данных в процессе работы над диссертацией;
- интересами и потребностями предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа.

3.2. Тематика магистерских диссертаций определяется выбранной магистерской программой. Избранные слушателями темы уточняются в соответствии с базами стажировки при участии руководителей магистерских диссертаций. Тематика и руководители магистерских диссертаций определяются в начале обучения на кафедре магистерской подготовки.

3.3. Примерная тематика магистерских диссертаций разрабатывается выпускающей кафедрой.

3.4. Магистранту предоставляется право предложить собственную тему магистерской диссертации при наличии обоснования ее актуальности и целесообразности либо заявки предприятия, организации, учреждения.

3.5. После выбора темы магистерской диссертации магистрант подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой разрешить ее написание (приложение А).

3.6. При положительном решении вопроса о согласовании темы с предполагаемым руководителем магистерской диссертации по представлению заведующего выпускающей кафедрой приказом по ИЭП ННГУ производится закрепление за магистрантом выбранной темы диссертационной работы и ее научного руководителя.

4 Задание на магистерскую диссертацию

4.1. В задании на магистерскую диссертацию (приложение Б) указывается: тема работы, цель работы, основные требования и исходные данные, научная и практическая ценность ожидаемых результатов работы, способ реализации результатов работы, перечень графического и иллюстративного материала (если наличие такого предполагается), основная рекомендуемая литература.

4.2. В пункте «Способ реализации результатов работы» указываются намечаемые пути использования результатов работы.

4.3. Задание на магистерскую диссертацию подписывается научным руководителем работы и магистрантом, утверждается заведующим выпускающей кафедры.

5. Требования к магистерской диссертации

5.1. Требования к объему

5.1.1. Примерный объем магистерской диссертации без приложений составляет 80–100 страниц печатного текста.

5.1.2. Объем графического и иллюстрированного материала согласовывается магистрантом с научным руководителем.

5.2. Требования к структуре

5.2.1. Материалы магистерской диссертации должны располагаться в следующем порядке:

- титульный лист (приложение В);
- справка на антиплагиат;
- заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы (приложение К);
- задание на диссертацию (приложение Б);
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, параграфы, подпараграфы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

5.2.2. *К оформленной выпускной квалификационной работе должен быть приложен диск, содержащий запись окончательного варианта выпускной квалификационной работы*

5.2.3. Магистерская диссертация включает в себя текстовую и графическую части. Текстовая часть может иметь следующую типовую структуру (в правой колонке указан примерный объем для каждого раздела).

Введение	2-3 с.
1. Теоретическая часть	20-25 с.
2. Аналитическая часть	25-30 с.
3. Проектная часть (обоснованные предложения и рекомендации автора)	25-30 с.
Заключение	3-5 с.
Литература	3-5с.

Пример оформления содержания см. в приложении Г.

5.3. Требования к содержанию

5.3.1. Содержание диссертации могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, направленных на решение актуальных задач в области экономики.

5.3.2. Магистерская диссертация должна соответствовать следующим общим требованиям:

- быть актуальной и решать поставленную задачу;
- содержать элементы научного исследования;
- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ;
- содержать убедительную аргументацию, для чего в тексте диссертации может быть использован графический материал (таблицы, иллюстрации и пр.).

5.3.3. Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

5.3.4. Во введении доказывают актуальность выбранной проблемы и дают обоснование темы, определяют цель и задачи, объект и предмет исследования, определяются методы исследования, описывается организация исследования. Обоснование актуальности темы должно соответствовать следующим конкретным требованиям:

- во-первых, магистрант должен кратко осветить причины обращения именно к этой теме именно сейчас;
- во-вторых, он должен объяснить, почему эта тема назрела именно сейчас, что препятствовало адекватному раскрытию ее раньше, показать, как обращение к ней обусловлено собственной динамикой развития науки, накоплением новой информации по данной проблеме, недостаточностью ее разработанности в имеющихся исследованиях, необходимостью изучения проблемы в новых ракурсах, с применением новых методов и методик исследования и т.д.

Необходимо сформулировать проблему – объективно возникающей в ходе развития познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес. Именно она становится темой исследования.

Цель работы. Решение сформулированной проблемы и составляет цель

исследования. Она должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации. Например: цель исследования составляет решение данной проблемы; или цель исследования — разработка (создание, апробация, формирование) у кого-либо чего-либо.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие. Например, объектом магистерской диссертации могут быть супермаркеты торговой сети «N» г. Нижнего Новгорода, оптовые базы стройматериалов г. Нижнего Новгорода, предприятия общественного питания Советского района и т.п.

Предметом работы могут быть: торгово-технологический процесс на предприятиях торговли, закупочная деятельность предприятий, процесс информационного обеспечения коммерческой деятельности предприятий и т.п.

Задачи исследования. Задача — это данная в определенных конкретных условиях цель деятельности. Перечисление задач задает план и внутреннюю логику текста работы. Задачи могут быть:

- теоретические (например, описать (выявить) теоретические основы...; провести научный анализ состояния теории и практики...; проанализировать (изучить) научную, методическую и др. литературу по ...).
- опытно-экспериментальные (например, выявить и охарактеризовать существенные характеристики..., скажем, потребительского сегмента или условия формирования потребительских предпочтений, определить уровень развития ...);
- практические (например, показать способы практического применения...; разработать и апробировать комплекс мероприятий...; разработать рекомендации...; экспериментально проверить эффективность предложенной...; наметить возможные вариантыспособы...)

Практическая значимость диссертации во многом определяется характером выполняемого вами исследования. Практическая значимость может проявиться в публикациях основных результатов исследования в научных статьях; в наличии авторских свидетельств, актов о внедрении результатов исследования в практику исследуемого предприятий. Это могут быть документы, которые утверждены или рекомендованы к использованию заинтересованными организациями. Пример оформления акта о внедрении см. в приложении Ж.

Методы исследования — основные приемы и способы, которые использовались при проведении исследования, в процессе обработки полученных

данных практически всегда используются такие взаимосвязанные научные методы исследования, как анализ и синтез. Анализ – логический прием разделения целого на отдельные элементы и изучение каждого в отдельности и во взаимосвязи с целым. Синтез – объединение результатов для формирования (проектирования) целого. Благодаря сочетанию анализа и синтеза обеспечивается системный подход к сложным объектам исследования.

Можно использовать также такие методы научного исследования как наблюдение экономических процессов, эксперимент, моделирование социально-экономических процессов, графический, индукции, дедукции и пр. Индукция и дедукция представляют собой два противоположных, но тесно взаимосвязанных способа рассуждения. Например, факты увеличения цен на хлеб, молоко, мясо и другие продукты наводят на мысль о росте дороговизны в стране (индукция). В свою очередь, из общего положения о растущей стоимости жизни можно вывести отдельные показатели повышения потребительских цен по каждому виду продовольствия (дедукция).

Информационная база исследования. Перечислить источники информации, используемые для исследования.

Совет: Приступая к написанию диссертации, нельзя сразу писать ее начало-введение. Введение к диссертации — наиболее ответственная часть текста, в которой должны отражаться все ее достоинства, элементы новизны. Необходимо начинать с основной части текста, добиться ее оптимального варианта, а затем только переходить к введению и заключению.

1.3.1 Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования.

Совет: Членение работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Поэтому, с одной стороны, не следует вводить в план параграфы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно, а с другой стороны, пункты плана должны полностью раскрывать тему.

Рассмотрим более подробно примерное содержание отдельных частей работы.

Теоретическая часть (глава 1)

Основная часть исследования должна соотноситься с поставленными задачами. Она делится на главы. Каждую главу целесообразно разделить на 3-4 параграфа. Предварительная структура основной части работы (главы, параграфы) определяется еще на стадии планирования.

Обязательным атрибутом 1-ой главы является краткий обзор привлеченных источников и литературы. Разделяют обзор первоисточников и обзор соб-

ственно литературы. Под первыми понимают тексты, которые являются объектом исследования. К ним относятся законодательные и иные нормативные документы. Под вторыми – литературные источники, которые используются, но при этом не являются предметом исследования.

Исходя из характеристики современного состояния проблемы, а также на основании краткого анализа направлений ее развития за определенный период, можно сформулировать прогнозную оценку ситуации: к каким последствиям (негативным или позитивным) приведет дальнейшее развитие рассматриваемой проблемы в том или ином направлении.

Аналитическая часть (глава2)

Вторая глава магистерской диссертации аналитическая. В этой главе необходимо:

1. дать общую экономико-организационную характеристику предприятия, привести результаты анализа объекта исследования – предприятия или организации, на котором магистрант проходил торгово-технологическую и научно-исследовательскую практики. Дать оценку эффективности его хозяйственной деятельности и обосновать цель исследования (пар.2.1);

2. провести аудит профессиональной деятельности (коммерческой и/или маркетинговой, и/или рекламной, и/или логистической, и/или товароведной) в зависимости от поставленных в работе задач.

В рамках параграфа 2.1 необходимо также дать краткий анализ следующих аспектов деятельности предприятия:

- бизнес-среда предприятия на рынке товаров и услуг;
- стратегия и тактика предприятия;
- управление технологическим процессом на предприятии, в т.ч. логистических процессов и организации работы персонала, а также инноваций и инновационных технологий, используемых в деятельности предприятия;
- процессы организации и управления бизнес-планированием на предприятии, инновационные бизнес-проекты (при наличии);
- информационное и технологическое обеспечение, используемое в деятельности предприятия;
- результаты деятельности предприятия, в т.ч. товарная политика, система оценки качества товаров и услуг на предприятии, рекламная деятельность, проведение экспертизы товаров;
- конкурентоспособность предприятия или отдельного товара/ услуги (при необходимости).

Анализ показателей профессиональной деятельности может включать в себя оценку показателей доходности, прибыльности, затрат, рентабельности, оборачиваемости, финансовой устойчивости, платежеспособности, анализ основных и оборотных средств предприятия, показателей эффективности исполь-

зования торгового персонала, исполнения договорных обязательств и другие. Кроме того в этом разделе анализируются показатели динамики рынка поставщиков, организации закупок, состояния потребительского спроса, формирования спроса и цен на товары и услуги, организации пред- и послепродажного обслуживания и т.п.

Ряд показателей можно сравнить с существующими в мировой или отечественной практике нормативами со ссылкой на источник информации. Следует помнить, что целью данного раздела является не только дать характеристику предприятия и бизнес-среды, но и обосновать необходимость изменений в его деятельности. Магистрант при помощи исследуемых показателей должен показать выявленные на предприятии проблемы в области коммерции и определить возможные причины их появления.

При выполнении данного этапа должен быть указан способ получения информации (или исходных данных для расчета), позволяющий оценить фактическое состояние показателя. Описание способов получения информации должны сопровождаться показом форм и содержания аналитических таблиц, бланков экспертных оценок и т.п. с указанием правил их заполнения.

В конце раздела в тезисной форме следует подвести общий итог, характеризующий современное состояние проблемы, тенденции ее развития, нерешенность методологических, организационных вопросов в практике предприятий. Здесь кратко излагаются пути устранения недостатков в практике управления предприятием.

Проектная часть (глава 3)

В третьей главе приводится обоснование или разработка собственных алгоритмов решения поставленных в магистерской диссертации задач по совершенствованию организационной, экономической, технологической деятельности конкретной торговой структуры. На базе выводов, содержащихся в аналитической и теоретической главах, разрабатываются маркетинговые мероприятия, организационно-управленческие решения, производятся расчеты, в т.ч. расчеты ожидаемой социально-экономической эффективности предложенных мероприятий и решений.

При написании диссертации следует избегать общих слов и рассуждений, бездоказательных утверждений. Результаты исследований необходимо излагать в диссертации сжато, логично и аргументировано.

Совет: Главы диссертации — это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность. В заголовках следует избегать узкоспециальных терминов, сокращений, аббревиатур, математических формул. Заголовки

должны быть достаточно краткими, т.е. не содержать лишних слов, но в то же время они не должны состоять из одного слова. Не следует растягивать название главы или параграфа на несколько строк, даже если иначе трудно передать содержание главы с достаточной точностью.

В рамках главы 3 нужно раскрыть следующие вопросы:

- предложить инновационную систему закупок и продаж товаров, торгового обслуживания покупателей для осуществления профессиональной деятельности;

- предложить мероприятия по совершенствованию управления товарной политикой и рекламной деятельностью предприятия, в т.ч. по созданию и управлению брендами (при необходимости);

- предложить рекомендации по разработке инновационных методов, средств и технологий в деятельности предприятия;

- предложить и обосновать новое (дополнительное) информационное и технологическое обеспечение, которое целесообразно использовать в деятельности предприятия;

- .- предложить новый товар (услугу) для объекта исследования; форму и средство рекламы для данного товара (услуги), спрогнозировать конкурентоспособность предлагаемого товара (услуги), позиционировать новый товар (услугу) на рынке, используя бренд-технологии;

- составить прогноз конъюнктуры рынка и результатов профессиональной деятельности предприятия на планируемый период;

- оценить эффективность принятых управленческих решений;

- определить основные виды рисков для реализации принятых управленческих решений в исследуемом предприятии и произвести их оценку.

5.3.5. Заключительная часть диссертации (заключение) должна содержать выводы, сделанные по результатам всей работы. Заключение — это суммирование достигнутых результатов, своего рода синтез, соединяющий отдельные результаты по теме и совокупный итог вашей работы в целом. В заключении необходимо соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, соединить в единое целое извлеченные выводы, оценить успешность собственной работы. Иногда целесообразно построить текст заключения как перечень выводов, разбив его на пункты, каждый из которых — выделение и обоснование одного конкретного вывода. Если работа наряду с теоретическими результатами имеет и практические следствия, это также нужно оговорить в заключении. Кроме того, следует оценить открывающуюся на основе результатов работы перспективу дальнейших исследований по данной теме, очертить встающие в этой связи новые задачи, охарактеризо-

вать имеющиеся побочные результаты и идеи и оценить возможные перспективы их научного развития.

5.3.6. Список литературы. Каждый включенный в список использованной литературы источник должен иметь отражение в тексте диссертации. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Электронные ресурсы в списке литературы оформляются в соответствии с ГОСТ 7.82–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Литературные источники располагаются в алфавитном порядке. По каждому литературному источнику указывается: его автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания, для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Следует учесть, что кроме изучения книг и монографий по теме магистерской диссертации, необходимо изучение материалов по теме, публикуемых в периодической печати.

Подбирая литературу, (монографии, брошюры, журнальные статьи и т.п.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних лет.

Примеры оформления списка литературы:

Законодательные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1 и 2.- М.: ИНФРА-М: 2009. – 512 с.

Федеральные законы РФ

2. О защите прав потребителей: федер. закон Рос. Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 7 февр. 1992г. // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992. – № 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 3. СПС Гарант.

3. Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации: федер. закон РФ от 28.12.2009 N 381-ФЗ: : измен. и доп. 09.01.2015: принят Гос. Думой, Федер. Собр. Рос. Федерации 25 декабря 2009 года // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173647/. –(21.03.2015).

4. О рекламе: Федер. закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ: с изм. и доп.

27.09.2009: принят Гос. Думой 22 февраля 2006 года, одобрен Советом Федерации 3 марта 2006 года // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173647/. – (21.03.2015).

Постановления Правительства Российской Федерации

5. Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации: Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 55: с изм. и доп. 05.01.2015// // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=173699/>. –(дата обращения 21.03.2015).

6. Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом: Постановление Правительства РФ от 27.09.2007 N 612: с изм. и доп. 04.10.2012 // Консультант Плюс [Электронный ресурс] : комп. справ. правовая система / Компания " Консультант Плюс". - Электрон. дан. - [Москва]. - URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=136274/>. – (дата обращения 21.03.2015).

Стандарты

7. ГОСТ Р 51773-2009. Услуги торговли. Классификация предприятий торговли: - М.: Стандартинформ, 2010. – 10 с.

8. ГОСТ Р 51304-2009. Услуги торговли. Общие требования – Москва: Стандартинформ, 2010. – 8 с.

Книги, статьи

Книги одного, двух, трех авторов

1. Чкалова, О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: учебник /О.В. Чкалова. –М.: ФОРУМ: ИНФРА–М, 2013. –384 с.

Книги четырех и более авторов

2. Обеспечение комплексного развития коммерческого предприятия: монография/ Большакова И.В [и др.]. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского гос. ун-та, 2013. - 245 с.

Сборники статей

3. Суходоев Д.В., Суходоева Л.Ф., Стожарова Т.В. и др. Взаимодействие субъектов коммерческого интернет-пространства // Креативная экономика. – 2014. - №11. – С.181-188.

4. Цветков М.А., Цветкова И.Ю. Влияние глобальных изменений на подходы к развитию инновационно-активного предпринимательства // Российское предпринимательство. – 2013. - №13. – С. 4-14.

5. Чкалова О.В. Развитие лидеров российского рынка на основе стратегий роста // Менеджмент и бизнес-администрирование. – 2013. – №3. –С. 28–35.

Электронный ресурс удаленного доступа

6. Мировые цены на нефть растут после рекордных падений // Expert Online. 2014. 2 дек. [Электронный ресурс] – URL: <http://expert.ru/2014/12/2/mirovyie-tsenyi-na-neft-rastut-posle-rekordnyih-padenij/> (дата обращения: 02.12.2014)

7. Официальный сайт Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области [Электронный ресурс] – URL: <http://www.nizstat.sinn.ru/default.aspx>. (дата обращения: 05.11.2014)

8. Официальный сайт компании ЗАО «Тандер» [Электронный ресурс] –Режим доступа: URL: <http://magnit-info.ru>. (дата обращения: 10.10.2014)

Электронный ресурс локального доступа

9. О жилищных правах научных работников: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп. внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

1.4.2. Приложения оформляют как продолжение данного документа на последующих его страницах. При этом в тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за

исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложение А

Отчет о прибылях и убытках ООО «Парус» за январь-декабрь 2014 года.

Число приложений определяется автором диссертации. В этот раздел включаются:

- промежуточные эмпирические доказательства, формулы и расчеты, оценки погрешности измерений;
- исходные тексты компьютерных программ и краткое их описание;
- таблицы и иллюстрации вспомогательного характера;
- документы или их копии, которые подтверждают научное и (или) практическое применение результатов исследований или рекомендации по их использованию.

Помни: связь основного текста с приложениями осуществляется посредством ссылок, которые употребляются со словом «смотри»; например: (см. приложение А).

5.4. Требования к оформлению

Требования к оформлению разработаны с учетом следующих нормативных документов: ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе; ГОСТ 2.105–95. Общие требования к текстовым документам.

5.4.1. Текст диссертации набирается шрифтом Times New Roman, кеглем 14 с междустрочным интервалом 1,5.

5.4.2. Номера страниц проставляют в центре нижней части листа, тем же шрифтом, что и текст диссертации.

Титульный лист входит в нумерацию, но не нумеруется.

5.4.3. Поля: слева 30 мм, справа 10 мм, сверху и снизу – 20 мм.

5.4.4. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным 1,25 мм.

5.4.5. Рубрикация текста. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

5.4.6. Подразделы (параграфы) должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, за исключением приложений. Номера подразделов состоят из

номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

5.4.7. Нумерация пунктов (подпараграфов) должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой.

5.4.8. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Пример - 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

5.4.9. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала.

5.4.10. Формулы и уравнения следует выделять в отдельную строку. Выше и ниже каждой формул должно быть оставлено не менее одной пустой строки. Формулы нумеруются сквозной нумерацией в пределах всей работы в круглых скобках в крайне правом положении на строке. Допускается нумеровать формулы в пределах раздела: (1.1). Формула в тексте работы может выглядеть следующим образом.

$$P = B - 3 \quad (1)$$

Ссылки в тексте на порядковый номер формулы дают в скобках, например, «расчет ведется в соответствии с формулой (1).

5.4.11.. В тексте выпускной квалификационной работы допускаются только общепринятые сокращения, например: город – г., издание – изд.

Оформление таблиц, формул и иллюстративного материала

При переносе таблицы на следующую страницу головку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение табл. б»); заголовок таблицы не повторяют, если головка громоздкая, ее не дублируют, а пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице.

При использовании таблиц, которые уже были опубликованы в Печати, обязательно следует указать источник.

5.4.12. Иллюстрации (рисунки, таблицы) выполняется с соблюдением ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе и ГОСТ 2.105-95. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.

Иллюстративный материал должен соответствовать общему замыслу диссертации. Иллюстрации следует располагать после текста, в котором они упоминаются впервые. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (Рисунок 1.1). На иллюстрации делаются ссылки в тексте; например: см. рис. 10. Кроме номера, иллюстрацию снабжают подрисуночной подписью, которая включает в себя: тематический заголовок, порядковый номер, обозначаемый арабской цифрой, экспликацию (объяснение), если это необходимо.

Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Например, подпись под рисунком может выглядеть так:



Рисунок 1.1 – Структура выручки предприятия

Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе. Название таблицы помещают над таблицей слева без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела (Таблица 1.1). Заголовок таблицы может выглядеть следующим образом.

Таблица 1 – Основные экономические показатели предприятия, тыс.р.



Допускается применять в таблице шрифт меньшего размера, чем в тексте.

5.4.13. Имеющиеся в тексте библиографические ссылки необходимо оформлять в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

С этой целью могут быть использованы затекстовые ссылки. Например, **...данный подход широко обсуждался в отечественной и зарубежной литературе [5, 9, 20]...** В скобках указан номер источника(ов) по списку литературы. Если необходимо сослаться на конкретный фрагмент книги, статьи, в тексте можно указать номер источника и страницу. Например, **...данное определение использовано в работе Котлера Ф. [5, с.20]...**

Цитаты следует приводить в случаях, когда они служат базой, отправным моментом, аргументом какого-либо тезиса или являются объектом анализа автора выпускной квалификационной работы. Цитата приводится в кавычках. Цитирование источника может быть изложено путем косвенной речи.

6. Рекомендации по организации работы над диссертацией

После закрепления темы магистерской диссертации за магистрантом начинается процесс выполнения диссертации, который включает следующие этапы:

- а) составление задания и выбор направления исследования;
- б) теоретические и прикладные исследования;

- в) оценка результатов исследования и оформление диссертации;
- г) подготовка к защите;
- д) защита диссертации.

6.1. Выбор темы.

От правильного выбора темы диссертации зависит успех всего дела. Ее нужно выбирать так, чтобы она позволила максимально раскрыться вашим способностям, знаниям, интересам. Естественно, чем больше вы занимались той или иной темой, чем больше вы имеете по ней публикаций, выступлений с научными сообщениями, тем больше у вас оригинальных идей связанных с ней. Тем лучше и получится ваша работа.

Если вы не можете с ходу выбрать и сформулировать тему диссертационной работы, это не должно вас тревожить. Устранить затруднения такого рода поможет научный руководитель, в обязанности которого входит помощь в выборе темы. Кроме того, действенны следующие меры:

Целесообразно обратиться к каталогу уже защищенных диссертаций в научной библиотеке или на кафедре.

Стоит обратить внимание на смежные области знания: иногда на стыке двух научных дисциплин, например экономики и социологии, социологии и философии, можно найти такие темы, которые как бы забыты и той и другой отраслями науки, но имеют определенные исследовательские перспективы.

После выбора темы начинается следующий этап вашей работы — выбранную тему нужно проанализировать и зафиксировать в четких формулировках, соответствующих квалификационным требованиям. Далее вы должны определить актуальность темы, научную новизну ваших положений, их практическую и теоретическую значимость.

В качестве ориентиров можно использовать нижеследующие темы:

1. Разработка стратегий роста логистической организации.
2. Разработка функциональной стратегии логистической организации.
3. Разработка операционных стратегий логистической организации.
4. Оптимизация логистических бизнес-процессов в торговой организации.
5. Формирование ключевых факторов успеха предприятия в сфере логистики.
6. Развитие логистической деятельности как направление повышения конкурентоспособности торговой организации.
7. Моделирование бизнес-процессов складской деятельности в торговом предприятии.

8. Моделирование транспортных бизнес-процессов в торговом предприятии.
9. Исследование тенденций развития логистических центров в РФ.
10. Разработка направлений регулирования межфункциональных логистических конфликтов.
11. Развитие складской логистики в сфере торговли.
12. Логистический сервис как фактор роста конкурентоспособности торгового предприятия.
13. Контроллинг в логистической деятельности торгового предприятия.
14. Оптимизация работы персонала (указать тип склада___) складов.
15. Повышение эффективности интермодальных (унимодальных, международных, железнодорожных, автомобильных и т. д.) перевозок (указать тип груза___) грузов.
16. Оптимизация сервисных (или информационных) логистических потоков в деятельности (тип компании, отрасль___) компаний.
17. Обоснование эффективности приобретения складского оборудования (транспортных средств, программного обеспечения) в деятельности логистических компаний (логистических подразделений).
18. Оптимизация размера запасов продукции торгового (розничного, оптового, производственного и т.д.) предприятия.
19. Оценка издержек и выгод в процессе проектирования логистической системы.
20. Интеграция бизнес-процессов с целью эффективного управления цепями поставок.
21. Логистическая информационно-управляемая система и ее значение для планирования логистических операций.
22. Взаимосвязь между организационной структурой компании и концепцией интегрированного логистического менеджмента.
23. Оценка общих логистических издержек: проблемы и значение при управлении финансовой устойчивостью предприятия.
24. Организация и регулирование логистических процессов на предприятии.
25. Оптимизация управления запасами на предприятии.
26. Интеграция логистических функций торговых предприятий.
27. Формирование логистической системы на предприятии.
28. Организация транспортно-складской логистики на предприятии.
29. Формирование логистической инфраструктуры на предприятии.
30. Управление коммерческими рисками в логистических системах.

6.2. Планирование работы.

Ваши поиски должны формализоваться в виде рабочего плана. Первоначально рабочий план представляет собой черновой набросок исследования, который в дальнейшем обрастает конкретными чертами. Форма рабочего плана допускает известную произвольность. На первых стадиях работы целесообразно сформировать несколько вариантов рабочих планов, с тем, чтобы потом синтезировать из них один, обогащенный преимуществами остальных и оптимальный с вашей точки зрения.

На более поздних стадиях работы составляют план-проспект — такой план, который представляет собой реферативное изложение расположенных в логическом порядке вопросов, по которым в дальнейшем будет систематизироваться весь собранный фактический материал.

Знакомство с имеющейся по теме диссертации литературой начинается с разработки замысла предполагаемого научного исследования, который, как уже указывалось ранее, находит свое выражение в теме и рабочем плане диссертации. Это дает возможность осуществить целеустремленный поиск источников информации по выбранной теме и достичь требуемого уровня осмысления найденного вами материала.

Далее необходимо составить картотеку научных источников по теме. Хорошо составленная картотека даже при беглом обзоре заголовков позволяет охватить проблему в целом.

Вы должны просмотреть все виды источников, связанных содержанием с вашей темой. В их число могут входить материалы, опубликованные в отечественной и зарубежной периодике, монографии, информация, полученная по сети Интернет, отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, диссертации, депонированные рукописи, отчеты специалистов о зарубежных командировках, материалы зарубежных фирм.

Логическим центром работы над научной литературой является основная проблема диссертации. Проблема и тема — не одно и то же. Проблема — это как бы логический узловой пункт темы, задающий ракурс ее рассмотрения; она является основной, стержневой для всей работы. Следовательно, нужно четко, ясно, корректно сформулировать проблему. Она может быть осознана в виде проблемной ситуации, нерешенного вопроса, теоретической или практической задачи и т.п.

Формулировка проблемы научного исследования — это, по сути, кристаллизация вашего замысла. Поэтому правильная постановка проблемы — залог успеха всей работы. Чтобы верно поставить проблему, необходимо понять, что в выбранной теме уже разработано до вас, что слабо разработано, а чего вообще никто не касался, а это возможно лишь на основе изучения имеющейся литературы. Анализ источников впоследствии войдет в теоретический раздел магистерской диссертации. Под таким углом зрения и следует заниматься изуче-

нием литературы по теме. Полученная из литературы информация служит основанием построения гипотезы, выбора программы исследования, сбора данных, анализа результатов и формулировки выводов (см. рис. 1).

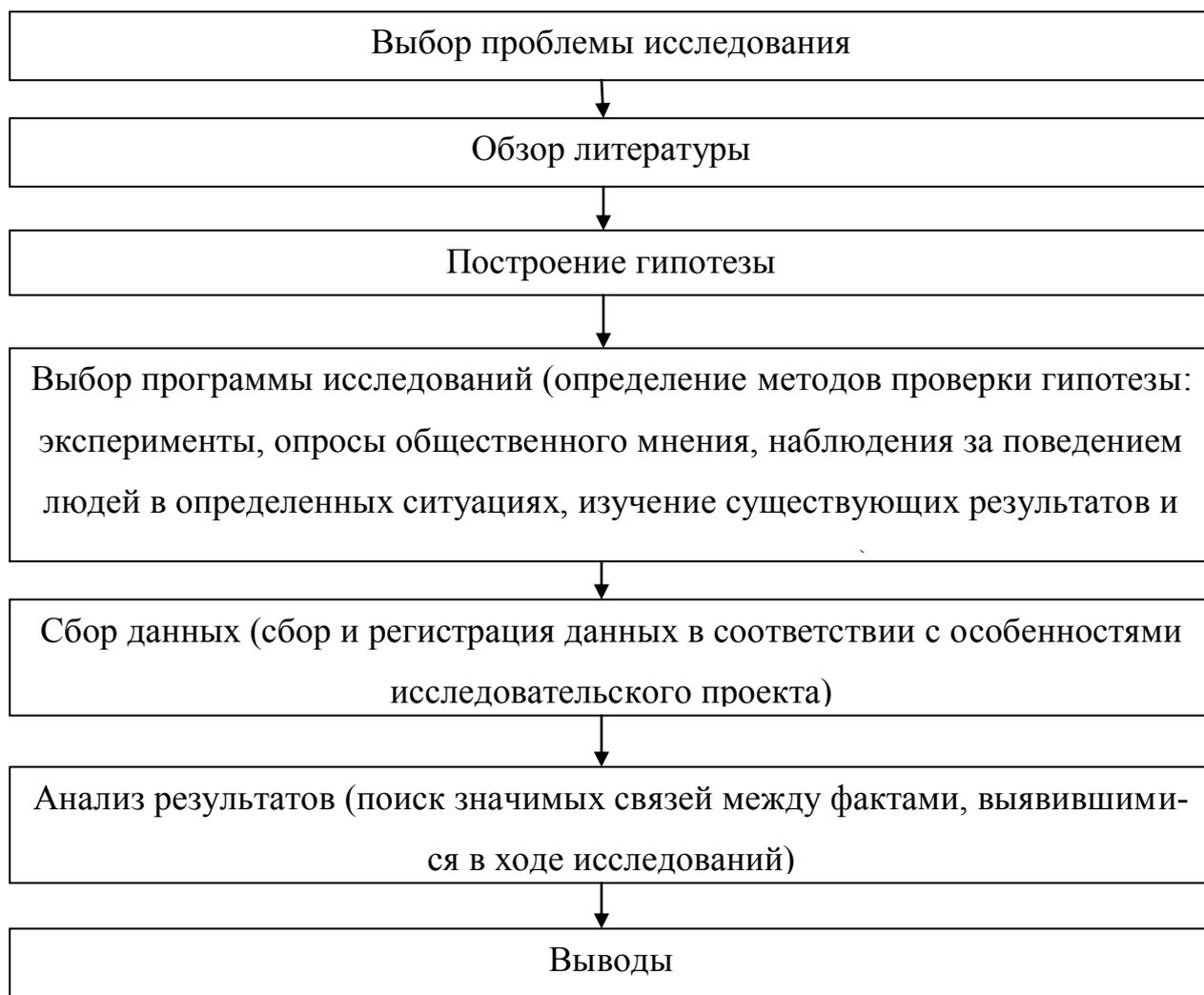


Рисунок 1 - Последовательность этапов по решению проблемы диссертационного исследования.

Поставленная проблема должна быть отражена в формулировке цели исследования во введении к диссертации. В свою очередь цель определяет тактику исследования — последовательность конкретных шагов (исследовательских задач), посредством которых проблема может быть решена.

6.3. Методика изложения содержания и стилистика

Поскольку ваша диссертация будет восприниматься другими людьми, принципиальное значение имеет то, как подан и как выражен в языке представляемый материал.

Способы изложения диссертационного материала весьма разнообразны. Это может быть изложение в виде развернутого доказательства сформулированной в начале работы гипотезы, когда вся диссертация представляет собой как бы расширенное подробное единое доказательство. Можно поступить наоборот: вначале формулируется задача исследования, а затем начинается движение от нее к конечному выводу.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логическое изложение материала, т.е. построение изложения в форме рассуждений и доказательств. Это достигается с помощью специальных языковых средств. Среди таких средств следует назвать функциональные связки (преимущественно вводные слова и обороты): «вначале», «прежде всего», «затем», «во-первых», «во-вторых», «значит», «итак» и др.; противоречивые отношения — словами «однако», «между тем», «в то время как», «тем не менее»; причинно-следственные отношения — словами «следовательно», «поэтому», «благодаря этому», «сообразно с этим», «вследствие этого», «кроме того», «к тому же»; переход от одной мысли к другой — «прежде чем перейти к...», «обратимся к...», «рассмотрим», «остановимся на...», «рассмотрев, перейдем к...», «необходимо остановиться на...» и др.; итог выражается словами «итак», «таким образом», «значит», «в заключение отметим», «все сказанное позволяет сделать вывод», «подведя итог», «следует сказать» и т.д.

Стиль диссертации — это стиль безличного монолога, лишенного эмоциональной и субъективной окраски. Не принято использовать местоимение первого лица единственного числа «я», точку зрения автора обычно отражает местоимение «мы», например: «нами установлено», «мы приходим к выводу» и т.д. Благодаря такому стилю создается впечатление, что мнение автора как бы имплицитно подкрепляется мнением стоящих за ним людей — научного коллектива, школы или направления. Кроме того, такая подача текста выглядит скромнее, позволяя автору не выдвигать себя на первый план. Для того чтобы разнообразить текст, конструкции с местоимением «мы» могут заменяться неопределенно-личными предложениями; например, «к проблеме социализации подходят с различных точек зрения». Используются также изложение авторской позиции от третьего лица («автор полагает, что...») и страдательный залог («разработан феноменологический подход к проблеме»).

7. Подготовка к защите

1.4 Выполнившие программу теоретического обучения и успешно сдавшие экзамены студенты магистратуры допускаются к выполнению выпускной квалификационной работы (диссертации). На подготовку и написание магистерской диссертации отводится количество недель в соответствии с ФГОС

ВПО по направлениям, в течение которых магистрант работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

1.5 Полностью подготовленная к защите магистерская диссертация представляется в сроки, предусмотренные индивидуальным планом, научному руководителю, который готовит отзыв (приложение Д). Отзыв пишется в произвольной форме с учетом следующих положений:

- соответствие выполненной диссертации направлению, по которому итоговой аттестационной комиссии (далее – ГЭК) предоставлено право проведения защиты диссертации;

- актуальность темы, теоретический уровень и практическая значимость;
- глубина и оригинальность решения поставленных вопросов;
- оценка готовности работы к защите;
- заканчивается отзыв указанием на степень соответствия ее требованиям к выпускным квалификационным работам магистратуры.

1.6 По ходу выполнения магистерской диссертации магистрант обязан проходить контрольные рубежи, согласно утвержденному графику.

1.7 На контрольные рубежи, которые проводятся на заседании выпускающей кафедры, магистрант, после согласования с научным руководителем, должен представить рабочий вариант глав диссертации с краткой характеристикой выполненных и планируемых этапов работы.

1.8 По решению выпускающей кафедры магистрант с готовой и полностью оформленной магистерской диссертацией проходит предзащиту на кафедре за несколько недель (дней) до срока защиты.

1.9 На основании результатов предзащиты и письменного отзыва с оценкой научного руководителя на выпускающей кафедре принимается решение о допуске магистранта к защите.

1.10 Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на рецензию квалифицированным специалистам.

Рецензентом не может быть организация, на материалах которой студент магистратуры писал магистерскую диссертацию.

Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено диссертационное исследование. В рецензии оцениваются все разделы работы, степень новизны и самостоятельности исследования, овладение методами научного анализа, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала, оформление работы. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка диссертации (приложение Е).

Студент магистратуры имеет право ознакомиться с содержанием рецензий за 3 дня до защиты диссертации.

1.11 Законченная магистерская диссертация с отзывом научного руководителя магистранта и рецензией специалиста представляется в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК).

8. Защита диссертации

8.1. Защита магистерской диссертации проводится публично на заседании ГЭК. Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников магистратуры на основании экспертизы содержания магистерской диссертации и оценки умения студента представлять и защищать ее основные положения. Работа ГЭК осуществляется в соответствии с утвержденным ректором графиком. График формируется не менее чем за месяц до начала защит.

8.2. Заседание ГЭК начинается с того, что председательствующий объявляет о защите диссертации, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых документов (отзыв, рецензия) и кратко характеризует «учебную биографию» магистранта (его успеваемость, наличие текстов публикаций (если они имеются), а также выступлений на тему диссертации на заседаниях научных обществ, научных кружков и т.п.). После этого секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу (магистерской диссертации).

8.3. Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования предоставляется магистранту. В ходе защиты магистрант в течение 10-15 минут излагает основные положения диссертации, затем отвечает на вопросы членов ГЭК, присутствующих.

8.4. Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

- актуальность;
- уровень теоретической проработки проблемы;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность разработки проблемы;
- возможность практической реализации.
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

8.5. Решение об итогах защиты и оценка принимаются простым большин-

ством на закрытом заседании членов ГЭК.

8.6. На закрытом заседании членов ГЭК подводятся итоги защиты и принимается решение об ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

8.7. При успешной защите магистерской диссертации решением ГЭК магистранту присуждается квалификация (степень) магистра и выдается диплом (с приложением) магистра государственного образца.

8.8. Магистрант, получивший на защите магистерской диссертации оценку «неудовлетворительно» или не явившийся на защиту магистерской диссертации без уважительной причины, отчисляется.

При восстановлении в ННГУ в течение 5 лет вышеназванный магистрант допускается к повторной защите магистерской диссертации. Восстановление для повторной защиты магистерской диссертации производится не ранее чем через год после ее прохождения впервые.

Повторная защита магистерской диссертации не может назначаться ННГУ более двух раз.

Магистранту, не явившемуся на защиту магистерской диссертации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговое аттестационное испытание без отчисления из вуза.

Приложение А

Руководителю магистерской программы

_____ (название программы)

_____ (фамилия, имя, отчество)

от магистранта ИЭП _____ курса

_____ (форма обучения: очная, очно-заочная, заочная)

_____ (название магистерской программы)

_____ группы

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКР):

_____ (название темы)

Предполагаемый объект исследования _____

_____ (название предприятия, учреждения, организации)

Контакты магистранта: тел. моб. _____

e-mail _____

Подпись студента _____ / _____ /

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись научного руководителя _____

_____ (фамилия, и., о., учёная степень, учёное звание, должность)

Подпись руководителя магистерской программы _____

_____ (фамилия, и., о., учёная степень, учёное звание, должность)

Приложение Б
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.И.ЛОБАЧЕВСКОГО
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
КАФЕДРА ТОРГОВОГО ДЕЛА

Направление – _____
(код и наименование направления)

Магистерская программа – _____
(код и наименование программы)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на магистерскую диссертацию

1. Тема диссертации _____
2. Цель работы _____
3. Основные требования и исходные данные _____

4. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов _____

5. Способ реализации результатов работы _____
6. Перечень (примерный) основных вопросов, которые должны быть рассмотрены в диссертации _____

7. Перечень (примерный) графического и иллюстративного материала
 - Таблица 1 – Критерии выбора инновационных систем закупок предприятия (ПК-1)
 - Таблица 2 – Критерии выбора инновационных систем продаж (ПК-1)
 - Таблица 3 – Оценка эффективности управленческих решений по исследуемым видам деятельности (в том числе инновационных технологий), предлагаемых для использования в деятельности предприятия (в том числе его товарной политике, рекламной деятельности и др.) (ПК-2, 3, 5, 6, 7, ОПК-3)
 - Таблица 4 - SWOT-анализ деятельности предприятия (с выделением стратегий) (ПК-4, ОПК-4).
 - Таблица 5 – Современные тенденции развития конъюнктуры рынка предприятия (ПК-5, 6)
 - Рисунок 1 - Схема технологического процесса (с указанием ответственного персонала) (ПК-3)
 - Рисунок 2 – Организационная структура управления предприятием (ОПК-2)

Приложение В
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

КАФЕДРА ТОРГОВОГО ДЕЛА

Направленность (профиль) программы _____

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

ТЕМА РАБОТЫ

Допущено к защите:
Руководитель
программы магистратуры
д.э.н., профессор
_____ О.В. Чкалова
подпись

Выполнил: студент группы _____
направление 38.04.06 «Торговое дело»

Ф.И.О., подпись

Научный руководитель:

Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О., подпись

Рецензент: _____
Должность, организация _____

Ф.И.О., подпись

Н.Новгород, 2017 г.

Приложение Г

Пример оформления содержания магистерской диссертации

Содержание:

	стр.
Содержание	2
Введение	3
Глава I. Теоретические основы управления транспортно-логистической компанией	5
1.1. Особенности организации транспортно-логистических операций компании	5
1.2. Показатели эффективности торгово-экономической деятельности транспортной компании	12
1.3. Формирование взаимоотношений с клиентами в компании	20
Глава 2. Анализ основных направлений деятельности транспортно-логистической компании	26
2.1. Стратегический анализ деятельности компании	26
2.2. Анализ эффективности торгово-экономических показателей деятельности компании	31
2.3. Исследование клиентской базы компании	40
Глава 3. Инновационные подходы к повышению эффективности услуг транспортно-логистической компании	50
3.1. Эффективность страхования транспортно-логистических услуг	50
3.2. Оценка эффекта от внедрения модулей CRM-системы	60
3.3. Экономическое обоснование рекомендаций по совершенствованию деятельности компании в сфере автоперевозок	72
Заключение	83
Список использованной литературы	88
Приложение А	85
Приложение Б	90
Приложение В	92
Приложение Г	93
Приложение Д	96

Приложение Д
ОТЗЫВ
научного руководителя на магистерскую диссертацию

(Ф.И. О. магистранта)

(название магистерской диссертации)

представленную к защите по направлению

(код и наименование направления)

по магистерской программе _____

(код и наименование программы)

Текст отзыва (включая оценку сформированности компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий согласно принятому шаблону отзыва в ИЭП ННГУ им. Н.И.Лобачевского)

уч. степ.

уч. звание

_____/_____
(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Е
РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию

(Ф.И. О. магистранта)

(название магистерской диссертации)

представленную к защите по направлению

(код и наименование направления)

(код и наименование магистерской программы)

Текст рецензии (включая оценку сформированности компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий согласно принятому шаблону рецензии в ИЭП ННГУ им.

Н.И.Лобачевского)

Рецензент:

_____ / _____
уч. степ. *уч. звание* *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Место работы: _____

Занимаемая должность: _____

М. П. «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ заверяю _____ / _____
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Приложение Ж

Бланк предприятия
(организации)

УТВЕРЖДАЮ

_____ / _____
(руководитель, директор)

_____ / _____
(наименование предприятия)

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

АКТ

о внедрении результатов магистерской диссертации

на тему _____
(наименование выполненной диссертации)

по направлению _____ по образовательной
(код и наименование)

программы _____
(код и наименование)

выполненную _____
(Ф.И. О. магистранта)

Текст акта

Приложение К

Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), обучающийся по программе высшего образования бакалавриата/специалитета/магистратуры _____ курса, направления подготовки/специальности _____ (код и наименование направления подготовки/специальности) заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему «_____» _____», представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен (а) с действующим в ИЭП ННГУ Регламентом о проверке выпускных квалификационных работ обучающихся в ИЭП ННГУ им. Н.И. Лобачевского на наличие заимствований, в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований является основанием для неудовлетворительной оценки выпускной квалификационной работы.

Подпись обучающегося

Дата

Работа представлена для проверки в Системе

Дата представления ВКР _____ */Ф.И.О./*

подпись руководителя ВКР

Ольга Владимировна Чкалова

Инна Вячеславовна Большакова

Ирина Юрьевна Цветкова

Написание магистерских диссертаций

Учебно-методическое пособие

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского».
603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23.